

**Strategie de susținere financiară a activităților care conduc la îndeplinirea
indicatorilor asociați finanțării de bază și finanțării suplimentare
Facultatea de Sociologie și Psihologie
Anul calendaristic 2023**

Introducere

În vederea unei implementări eficiente a strategiei de investiție a resurselor financiare alocate Facultății de Sociologie și Psihologie, în anul calendaristic 2022 vom continua susținerea activităților pe următoarele dimensiuni: educație, cercetare, relația cu studenții, internaționalizare, orientare regională, echitate și administrativ.

Aflată la a doua ediție, Strategia prezentă a fost fundamentată și susținută de o serie de documente-cadru realizate la nivel național, la nivel de UVT sau la nivel de Decanat : (1) Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România; (2) Programul managerial al Rectorului UVT, mandat 2020-2024; (3) Programul managerial al Decanului FSP, mandat 2020-2024; (4) Bugetul alocat FSP în anul calendaristic 2023; (5) Analiza indicatorilor de calitate pentru finanțarea suplimentară a domeniilor de studii din cadrul FSP comparativ cu domeniile similare din țară.

Prin acest demers, ne dorim să susținem acțiuni și activități generatoare de progres, dezvoltând astfel un cadru de finanțare complementar procesului de premiere/recunoaștere a rezultatelor ce este deja funcțional prin diferite mecanisme de recompensare la nivel de FSP, UVT sau la nivel național, precum salariile diferențiate sau premiarea rezultatelor cercetării. În aceeași logică, dorim să susținem un alt tip de investiții decât cele în infrastructura didactică și de cercetare, renovarea și dotarea sălilor de curs și seminar, a laboratoarelor și sălilor pentru cadrele didactice, cercetători și doctoranzi, bazându-se pe contribuția financiară de la nivelul universității.

Ediția a treia a prezentei strategii financiare vizează anul calendaristic 2023 și pornește, ca prim pas, de la analiza investițiilor care au fost realizate prin utilizarea bugetului facultății în anul anterior. La nivelul decanatului, s-a realizat o analiză a cuantumului și tipului de cheltuieli realizate în anul 2022, în

două momente: la 30 iunie 2022 și la 30 decembrie 2022. Pe baza rezultatelor analizei de la finalul lunii iunie, au fost transferate sume de la o categorie bugetară la alta, astfel încât să se asigure un procent cât mai ridicat de sumă cheltuită din bugetul facultății până la încheierea anului financiar. Astfel, la 30 decembrie 2022, Facultatea de Sociologie și Psihologie a **cheltuit 100%** din bugetul alocat pe anul 2022.

În continuare, se evidențiază pentru fiecare direcție în parte: obiectivul, activitățile vizate, rezultatele preconizate, suma alocată, sursa finanțării (pot fi acțiuni centralizate în care suma este utilizată la nivel de decanat sau pot fi acțiuni la nivel de departament, acesta din urmă primind o anumită sumă) și responsabilii. Urmărind coloana care precizează sursa finanțării, în cazul în care aceasta are mențiunea *Per departament*, fiecare departament va solicita aportul financiar al facultății, printr-o cerere, furnizând detaliile necesare.

Pentru toate activitățile care presupun ierarhizare în urma unei competiții interne, metodologiile specifice deja existente se vor reactualiza, iar, în cazul activităților nou propuse, se vor elabora noi metodologii. La finalul anului financiar, în acest caz în luna decembrie 2023, se va analiza, în funcție de gradul de atingere a rezultatelor, eficiența fiecărui item/activitate și se vor opera schimbările necesare. Aceste modificări au fost deja operate în această ediție a Strategiei, în sensul eliminării unor itemi care nu au fost accesați, a adăugării altora în conformitate cu prioritățile departamentelor sau a modificării valorii sumei alocate, pe baza analizei anterioare.

Suma totală alocată Facultății de Sociologie și Psihologie pentru anul calendaristic 2023 este de **290.000** de lei.

2. DIRECȚII DE ACȚIUNE, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

DIRECȚIA	I. EDUCAȚIE (predare, învățare, activități de promovare a ofertei educaționale)				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea numărului și a calității studenților				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	Categoriile bugetare
I.1.1.	<p>Promovarea ofertei educaționale a FSP</p> <ul style="list-style-type: none"> - online: Facebook, Instagram etc; -offline: flyere, broșuri (doar dacă este cazul) - Tricouri, căni, pixuri, stick-uri, plase personalizate etc - Deplasări ale decanatului în licee 	<p>Creșterea vizibilității FSP în mediul online (număr de vizualizări/postare, număr de urmăritori ai paginilor, număr de întrebări postate pe pagina de FB), creșterea numărului de studenți.</p>	<p>Centralizat 2000 lei promovare online 4.000 lei materiale promoționale FSP 4.000 lei Transport și cazare 1 noapte când este cazul)</p> <p>TOTAL 10.000 lei</p>	<p>Prodecan promovare, directori de departament, responsabili promovare de la nivelul departamentelor, studenți</p>	<p>(20.30.01) Servicii – 2.000 lei</p> <p>(20.30.01) Produse personalizate – 4.000 lei</p> <p>(10.01.13) Transport si cazare - 4.000 lei</p>
I.1.2.	<p>Concursuri pentru elevi, cu premii (4 concursuri)</p> <p>Pe lângă pachetele de premii care constă în produse, aici pot fi incluse beneficii referitoare la admitere.</p>	<p>Număr de elevi participanți, număr de concursuri organizate</p>	<p>Per departament: 4 x 2.000 lei organizare eveniment = 8.000 lei</p>	<p>Prodecan relația cu comunitatea, prodecan strategie academică, responsabili desemnați de la nivelul</p>	<p>(57.02.02) Servicii – 8.000 lei</p> <p>(20.30.01) Produse personalizate – 6.000 lei</p>

			20 premii x 300 lei = 6000 lei TOTAL 14.000 lei	departamentelor, studenți	
I.1.3.	Induction Day@FSP care presupune organizarea unui eveniment de socializare în săptămâna de inițiere, la nivel de facultate	1 eveniment de socializare și welcome@FSP în cadrul Săptămânii de inițiere	Centralizat: 12.000 lei	Prodecan relația cu studenții	(57.02.02) Organizare evenimente – 12.000 lei
OBIECTIV NR. 2	Atragerea de tineri cu potențial din Romania și Diaspora				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
I.2.1.	Cofinanțarea organizării unei conferințe internaționale sau naționale pe teme didactice la nivelul FSP	Publicații de carte/volum, număr de participanți	Centralizat: 12.000 lei	Prodecan strategie academică	(20.01.30) Servicii – 12.000 lei
OBIECTIV NR. 3	Dezvoltarea pe componenta didactică a resursei umane				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
I.3.1.	Specialiști invitați din țară și străinătate la programele din FSP în regim modular (minim 4 ore): se asigură transport și/sau cazare în limita bugetului	Număr de cadre didactice externe invitate la specializările FSP; Număr de prelegeri susținute de cadre	Centralizat: 4.000 lei	Directori de departament	(20.01.30) Cazare si transport - 4.000 lei

		externe studenților FSP			
I.3.2.	Participarea la cursuri de formare/perfecționare pe didactică universitară sau pe cercetare, cu certificarea competențelor câștigate (altele decât cele oferite în regim gratuit): se plătește taxa de curs, cu plafonare.	Număr cadre didactice participante la programe de formare/perfecționare didactică universitară	Centralizat: 8.000 lei	Prodecan strategie academică, Prodecan cercetare	(20.13) Decont taxă - 8.000 lei
I.3.3.	Fond de carte	Număr de cărți achiziționate	Centralizat: 10.000 lei	Decan, administrator	(20.11) - Carti - 10.000 lei
DIRECȚIA	II. CERCETARE				
OBIECTIV NR. 1	Dezvoltarea abilităților de cercetare la nivelul personalului didactic și de cercetare al FSP				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
II.1.1.	Organizarea și implementarea unor ateliere/ workshops de dezvoltare a abilităților de cercetare. Primul eveniment în aprilie (online), al doilea eveniment în toamnă (fizic) la cabana UVT	Număr de participanți la sesiunile de formare	Centralizat: 1*10.000= 10.000 lei	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale; Directori de departament	(20.01.30) Servicii – 10.000 lei
II.1.2.	Organizarea unei competiții de proiecte științifice la nivelul FSP,	Numărul de proiecte depuse	Centralizat: 1*20.000= 20.000	Prodecan cercetare;	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 20.000 lei

	<p>pentru echipe inter-departamentale.</p> <p>Proiecte sunt scurte, de maxim 6 luni. Se va finanța 1 proiect, cu minim 4 persoane implicate în implementare de la cel puțin 2 departamente. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.</p>	<p>Atingerea indicatorilor de diseminare a rezultatelor propuși în cadrul proiectului</p>		<p>Directori școli doctorale;</p>	
II.1.3.	<p>Organizarea unei competiții de proiecte de cercetare-acțiune pe o tematică dată anual de către decanat. În urma competiției, se va finanța 1 proiect. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.</p>	<p>Rezultatele proiectului îmbunătățesc un anumit aspect legat de tematica propusă, aducând beneficii facultății.</p>	<p>Centralizat: 1*5.000= 10.000 lei</p>	<p>Prodecan cercetare</p>	<p>(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 10.000 lei</p>
II.1.4.	<p>Organizarea unei competiții de proiecte coordonate de către un tânăr cercetător. Se vor finanța 2 proiecte. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.</p>	<p>Rezultatele proiectului.</p>	<p>Centralizat: 2*10.000= 20.000 lei</p>	<p>Prodecan cercetare</p>	<p>(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 20.000 lei</p>
II.1.5.	<p>Pregătirea unei aplicații viitoare de proiect național sau</p>	<p>Echipa, designul de cercetare, instrumente etc</p>	<p>Centralizat: 8.000</p>	<p>Prodecan cercetare</p>	<p>(10.01.13, 20.01.30, 20.30.30) Transport, cazare, servicii, taxe - 8.000 lei</p>

	<p>internațional prin susținerea acțiunilor de formare a echipei, dezvoltare a designului, instrumente etc. Aplicantul își asumă depunerea unui proiect în termen de 24 de luni de la data finanțării. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.</p>				
II.1.6.	Publicare de articole științifice acceptate în jurnale <i>Open Access</i>		Centralizat: 43.000	Prodecan cercetare	(20.30.30) Servicii - 43.000 lei
OBIECTIV NR. 2	Creșterea vizibilității cercetării din FSP				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
II.2.1.	Participarea cu lucrări științifice la conferințe naționale și internaționale, în limita bugetului.	Număr de prezentări la conferințe naționale și internaționale	Centralizat: 10.000 lei	Directori de departament	(20.30.30) Taxe - 10.000 lei
II.2.2.	Indexarea revistelor afiliate departamentului /centrului de cercetare/ în baze de date semnificative.	Număr de baze de date în care este realizată indexarea revistei	Centralizat: 5.000 lei	Responsabili desemnați de la nivelul departamentelor	(20 .30.30) Indexare/CrosRef - 5.000 lei

II.2.3.	Premii pentru cei mai productivi 3 tineri cercetători, premiu alocat în baza publicațiilor realizate pe parcursul anului. Câștigătorii competiției pot beneficia exclusiv de servicii.	Număr de cadre didactice /cercetători înscriși Număr de publicații realizate	Centralizat: 10.000 lei	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 10.000 lei
DIRECȚIA	III. RELAȚIA CU STUDENȚII				
OBIECTIV NR. 1	Recompensarea și motivarea studenților merituoși din cadrul facultății				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
III.1.1.	Premii pentru studenții implicați în dezvoltarea FSP (organizare conferințe, studii, cercetări, traducere pagină FSP etc) Premiile vor fi acordate pe baza unei proceduri anunțate studenților, pe baza activității acestora din semestrul al II-lea și vor consta în pachete de produse.	Număr de studenți activi în folosul facultății. Număr de premii acordate.	Centralizat: 10 premii x 500 lei = 5.000 lei	Prodecan relația cu studenții Directori de departament	(20.30.01) Produse personalizate – 5.000 lei
III.1.2.	Școală de vară/toamnă pentru studenții performanți (la cabana UVT). Locurile vor fi acordate pe baza unei proceduri anunțate	Număr de studenți participanți la școala de vară.	Centralizat 4 zile x 150 lei x 20 participanți = 12.000 lei	Prodecan relația cu studenții Directori de departament	(57.02.02) Servicii – 12.000 lei

	studentilor, pe baza performanțelor academice ale acestora. Se vor acoperi costuri cu masă și transport.				
DIRECȚIA	IV. INTERNAȚIONALIZARE				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea atractivității programelor de studii ale facultății pentru studenții internaționali				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
IV.1.1.	Servicii traducere cursuri și traducere site FSP. Traducerea se realizează în urma unei selecții pentru materiale originale elaborate de cadrele didactice din FSP.	Minim 4 cursuri traduse; Număr de studenți Erasmus+ Incoming Îmbunătățirea ofertei educaționale pentru studenții ERASMUS, creșterea atractivității programelor de studii pentru studenții internaționali inclusiv pentru programul nou de licență în limba engleză	Centralizat: 20.000 lei	Prodecan strategie academică, Prodecan internaționalizare	(20.01.30) Servicii - 20.000 lei
DIRECȚIA	V. ORIENTARE REGIONALĂ ȘI ECHITATE				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea vizibilității facultății în comunitatea locală				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	

V.1.1.	Organizare Gală FSP, cu premierea partenerilor sociali, sub formă de pachete de produse.	Îmbunătățirea rețelei de parteneri sociali ai FSP; Creșterea numărului de locuri de practică și oportunități de internship pentru studenți; Creșterea vizibilității FSP în comunitate.	Centralizat, co-finanțare : Masă 100x 200 = 20000 lei Premii 300 x 30 = 9000 lei (finanțare din sursă externă) Total: 20.000 lei	Prodecan relația cu comunitatea, Responsabili desemnați din partea departamentelor, Studenți.	(20.01.30) Organizare evenimente– 20.000 lei
OBIECTIV NR. 2	Implicarea partenerilor sociali în actualizarea procesului didactic din facultate				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
V.2.1.	Organizarea de Workshop-uri anuale cu principalii angajatori per fiecare specializare (7 specializări) Întâlniri cu angajatorii: 1 întâlnire/an	Crearea unei rețele de angajatori, obținerea de feedback anual cu privire la planurile de învățământ și fișele de disciplină, creșterea numărului de acorduri și convenții de practică, creșterea numărului de studenți în stagii de internship.	Per departament: 7 WS x 1000 lei = 7.000 lei	Directori de departament, Studenți	(20.01.30) Servicii – 7.000 lei
DIRECȚIA	VI. ADMINISTRATIV				
OBIECTIV NR. 1	Asigurarea funcționării administrative a facultății				

Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
VI.1.1.	Cheltuieli cu poșta	Număr de plicuri/colete trimise	Centralizat: 1.500 lei	Decan, administrator	(20.01.08) Posta - 1.500 lei
VI.1.2.	Materiale consumabile	Asigurarea materialelor consumabile necesare funcționării facultății	Centralizat: 2.000 lei	Decan, administrator	(20.01.01) Furnituri de birou - 2.000 lei
VI.1.3.	Mobilier, aparatură birotică și alte active		Centralizat: 4.000	Decan, administrator	(20.05.30) Alte obiecte de inventar - 4.000 lei
VI.1.4.	Asigurare transport și cazare pentru membrii comisiilor de concurs pe post didactic sau de cercetare	Asigurarea desfășurării concursurilor pe post	Centralizat: 12.500 lei	Decan, administrator	(20.01.30) Servicii - 12.500 lei

Elaborat:

Decan

Prodecan Internaționalizare

Prodecan Cercetare

Prodecan Activitate Didactică

Aviz de oportunitate:

Director Departament Asistență Socială

Director departament Psihologie

Director Departament Sociologie

Director Departament Științe ale Educației