

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2021-2022

Facultate:	Facultatea Sociologie și Psihologie
Ciclul de studii universitare:	Masterat
Denumirea programului de studii universitare de masterat:	Management educațional și dezvoltare curriculară
Denumirea calificării¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Management educațional și dezvoltare curriculară
Titlul acordat:	Master în științele educației
Durata studiilor (în ani):	2
Numărul de credite (ECTS):	120
Forma de învățământ²:	Învățământ cu frecvență (IF)
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara, România
Încadrarea programului de studii în domeniul de știință	
Domeniul fundamental:	Științe sociale
Ramura de știință:	Psihologie și științe comportamentale
Domeniul de studii universitare de masterat:	Științe ale educației
Denumirea domeniului larg de studii (conform DL-ISCED F-2013):	01 - Educație
Denumirea domeniului restrâns de studii (conform DR-ISCED F-2013):	001 - Educație
Denumirea domeniului detaliat de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	0111 - Științele educației

¹ *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competentă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

² Învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR)

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii³

Misiunea programului de studii universitare de masterat *Management educațional și dezvoltare curriculară* este în acord cu misiunea Universității de Vest din Timișoara de a propune soluții curriculare inovatoare, bazate pe cercetări empirice, de a forma specialiști în domeniile managementului educațional pentru toate specializările Domeniului Științe ale Educației.

Obiectivele și profilul de competențe sunt dezvoltate în concordanță cu competențele profesionale specifice Registrului Experților în management educațional, cu standardele ocupaționale aferente ocupațiilor Formator, Evaluator de competențe, Manager de proiect, Designer educațional, cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor.

Aceste competențe sunt prezentate sintetic mai jos și detaliat în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

³ Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform [Cartei universitare](#) (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate** prin:

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, tezurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE⁴

Competențe-cheie⁵:

- Competențe multilingvistice;
- Competențe în domeniul științei și tehnologiei;
- Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
- Competențe civice;
- Competențe antreprenoriale.

Competențe profesionale⁶:

- Operarea cu teorii și concepte fundamentale din sfera științelor educației și a managementului educațional;
- Evaluarea educațională a grupului și a organizației, a proiectelor și a programelor educaționale;
- Proiectare și derulare de intervenții psihopedagogice la nivel de grup și organizație;
- Proiectarea și derularea de intervenții educaționale la nivel organizațional și social;
- Proiectarea și realizarea de studii și cercetări în domeniul științelor educației.

Competențe transversale⁷:

a) Competențe personale:

- Realizarea unor lucrări / proiecte care demonstrează autonomie personală, spirit critic și antreprenorial;
- Asumarea unor roluri variate în cadrul muncii în echipă, inclusiv a poziției de conducere și coordonare a unui grup;
- Autoevaluare și diagnoza nevoilor de formare.

⁴ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁵ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁶ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

⁷ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: autonomie și responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

b) Competențe interpersonale:

- Manageriale;
- De comunicare;
- Lucrul în echipă și colaborarea.

c) Competențe de cetățenie globală:

- Toleranță și respect pentru diversitate;
- Responsabilitate socială.

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁸

a) **Cunoștințe**⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **cunoștințe foarte specializate și conștientizarea critică a acestora, unele dintre ele situându-se în avangarda nivelului de cunoștințe dintr-un domeniu de muncă sau de studiu, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale:**

MEDCRC1 Să cunoască și să analizeze critic concepte, teorii, modele specifice managementului strategic și operațional;

MEDCRC2 Să analizeze, interpreteze, coreleze intra/interdisciplinară și să aplice cunoașterea pedagogică în proiectarea mezo/micro a activității educaționale și de formare profesională, precum și a materialelor didactice;

MEDCRC3 Să analizeze specificitatea unui management dintr-o instituție educațională pentru adulți prin prisma diferitelor domenii de acțiune managerială;

MEDCRC4 Să analizeze critic studii, rapoarte de cercetare, literatură de specialitate privind diferite problematice aferente domeniului, fiind capabil să ofere argumente științifice, fundamentate pe date de cercetare, pentru diferite aserțiuni;

MEDCRC5 Să se poziționeze argumentat fața de o filosofie educațională pro-calitate;

MEDCRA6 Să descrie evoluția conceptului de “calitate”, în general, și de “calitate a educației”, în special;

MEDCRA7 Să utilizeze adecvat conceptele cheie, proprii politicilor educaționale și științelor educației, evidențiind totodată teoriile care orientează diferitele opțiuni de politică educațională;

MEDCRA8 Să descrie specificitatea instituțională a diverselor instituții de educație formală și non-formală, evidențiind rolul și importanța acestora în ansamblul sistemului național de învățământ, al formulării, implementării și evaluării de politici publice;

MEDCRA9 Să cunoască principalele concepte și teorii privind consilierea și managementul carierei;

MEDCRC10 Să dețină cunoștințe avansate de metodologia cercetării educaționale.

b) **Abilități**¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor

⁸ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁹ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau factice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

¹⁰ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente).

universitare de masterat, presupun **abilități de specialitate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovare, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii:**

MEDCRA1 Să proiecteze strategii manageriale eficiente;

MEDCRA2 Să elaboreze, implementeze și evalueze strategiile în organizațiile educaționale cu scopul dezvoltării unor abordări creative în formularea de soluții;

MEDCRA3 Să aplice eficient principiile și strategiile didactice/de formare în realizarea activităților educaționale;

MEDCRA4 Să identifice nevoile formabililor și să proiecteze/ adaptează programul de formare, organizându-l și derulându-l în consecință;

MEDCRA5 Să propună și implementeze o secvență instrucțională, utilizând corect pașii metodologici;

MEDCRA6 Să aplice metode și tehnici specifice utilizate în educația adulților, să faciliteze cursanților dobândirea competențelor de „formator” în educația adulților, conform standardului ocupațional de Formator;

MEDCRA7 Să aplice metodele și tehnicile utilizate în analiza de nevoi și construcția/ evaluarea programelor educaționale, abilitându-i pentru a conceptualiza programe educaționale pentru orice grup de educabili și nevoi educaționale;

MEDCRA8 Să construiască și să evalueze programe educaționale, cu evidențierea specificului acestor etape manageriale;

MEDCRA9 Să dezvolte repertoriul discursiv și argumentativ pentru proiectarea, derularea și evaluarea impactului programelor educaționale adaptate nevoilor și intereselor cursanților;

MEDCRA10 Să elaboreze indicatori privind calitatea educației la nivelul organizației educaționale;

MEDCRA11 Să proiecteze, organizeze, coordoneze, monitorizeze și evalueze diferite opțiuni educaționale din prisma valorificării autonomiei școlare și a parteneriatelor educaționale pentru promovarea diferitelor oferte educaționale, întru valorificarea învățării non și informale a elevilor, respectiv a intereselor și individualității lor;

MEDCRA12 Să analizeze critic documentele de politici educaționale, din perspectiva manierei în care acestea răspund problemei pe care o adresează, din perspectiva coerenței gândirii și planificării strategice;

MEDCRA13 Să proiecteze și deruleze intervenții educaționale la nivel organizațional și social;

MEDCRA14 Să aplice principii generale, strategii, metode și tehnici concrete de orientare școlară și profesională și managementul carierei;

MEDCRA15 Să planifice, implementeze și evalueze programe educaționale de management al clasei de elevi;

MEDCRA16 Să planifice, implementeze și evalueze programe educaționale de management al activităților educaționale extrașcolare și extracurriculare;

Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

MEDCRA17 Să utilizeze instrumente digitale și online în elaborarea și implementarea documentelor de planificare managerială.

c) Autonomie și responsabilitate¹¹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun *gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice, prin asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor*:

MEDCRAR1 Să respecte statutul profesional și codul deontologie al managerului școlar, formatorului;

MEDCRAR2 Să manifeste o atitudine constructivă, o distanțare obiectivă în dezbaterile unor politici educaționale, a argumentării lor și a analizării lor critice;

MEDCRAR3 Să cultive și să promoveze un context de muncă și viață centrat pe valori, etică și responsabilitate socială;

MEDCRAR4 Să gestioneze eficient și etic situațiile conflictuale care pot apărea în școală (conflicte, comportamente problemă, bariere în comunicarea instituțională etc.);

MEDCRAR5 Să respecte etica cercetării educaționale.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

Formator – Cod COR 242401

Evaluator de competențe profesionale – Cod COR 242405

Manager de proiect - Cod COR 242101

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și discipline facultative. Programul de studii universitare de master *Management educațional și dezvoltare curriculară* propune 7 discipline opționale, grupate în trei pachete în primele trei semestre de studiu. Studenții pot opta pentru una din două sau trei discipline pentru fiecare pachet. Disciplinele opționale oferite studenților acestui program sunt: *Managementul grupului educațional, Managementul schimbării și rezolvarea de probleme în organizațiile educaționale, Marketing educațional, TIC în managementul organizațiilor educaționale și în activități de consiliere, Managementul resurselor materiale și financiare, Managementul activităților educative extracurriculare și Managementul relațiilor publice și al parteneriatelor*.

¹¹ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

În fiecare semestru, studenții pot opta pentru disciplina facultativă *Voluntariat*, lucru favorabil creșterii responsabilității sociale și a competențelor transversale.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat la orice program de studii universitare de masterat organizat la UVT constă într-o probă de elaborare și susținere a lucrării de disertație, pentru care se acordă **10 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, de regulă în lunile iulie, septembrie și februarie.

7. Pregătirea pentru profesia didactică

Studenții care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

MANAGEMENT EDUCAȚIONAL ȘI DEZVOLTARE CURRICULARĂ

Anul de studii I

An universitar 2021-2022

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Managementul organizațiilor educaționale (S)	DA	DO	FSPSEMEDC01	2	2			7					
2.	Didactica domeniului științe ale educației – dezvoltări moderne (A)	DA	DO	FSPSEMEDC02	2	1			6					
3.	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților (A)	Dsi	DO	FSPSEM01	2	1			6					
4.	Cultură organizațională și leadership educațional (A)	DA	DO	FSPSEMEDC03	1	1			4					
5.	Etica cercetării (S)	Dsi	DO	FSPSEM02	1				2					
6.	Managementul grupului educațional (A)	DA	DOP	FSPSEM03					5					
	Managementul schimbării și rezolvarea de probleme în organizațiile educaționale (S)			FSPSEMEDC04	1	1								
7.	Managementul curriculum-ului (A)	DA	DO	FSPSEMEDC05						2	1		6	
8.	Consiliere pentru carieră, orientare școlară vocațională (A)	DA	DO	FSPSEM04						1	1		5	
9.	Managementul programelor educaționale (A)	DA	DO	FSPSEM05						2	1		6	
10.	Managementul calității în educație (S)	Dsi	DO	FSPSEMEDC06						1	1		4	
11.	Legislație și politici educaționale (S)	DA	DO	FSPSEMEDC07						1	1		4	
12.	Marketing educațional (A)	DA	DOP	FSPSEMEDC08					5	1	1			
	TIC în managementul organizațiilor educaționale și în activități de consiliere (A)			FSPSEM06										
	Managementul resurselor materiale și financiare (S)			FSPSEMEDC09										
Total					9	6				8	6			
Total ore didactice pe săptămână					15				30	14				30

Discipline facultative

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/săptămână				Număr de credite	Număr de ore/săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat I	DC	DFAC	DFMEDC01				2	2					
2.	Voluntariat II	DC	DFAC	DFMEDC02								2	2	

MANAGEMENT EDUCAȚIONAL ȘI DEZVOLTARE CURRICULARĂ

Anul de studii II

An universitar 2022-2023

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Metodologia cercetării psihopedagogice (S)	Dsi	DO	FSPSEM07	2	2			7					
2.	Managementul resurselor umane și al dezvoltării profesionale (S)	Dsi	DO	FSPSEME DC10	1	2			4					
3.	Consilierea profesorilor și a familiei (A)	DA	DO	FSPSEM08	1	1			5					
4.	Educație pentru diversitate culturală (S)	Dsi	DO	FSPSEM09	1	2			5					
5.	Analiza datelor cercetării educaționale (A)	Dsi	DO	FSPSEM10	1	1			5					
6.	Managementul activităților educative extracurriculare (A)	DA	DO P	FSPSEME DC11					4					
	Managementul relațiilor publice și al parteneriatelor (A)	DA	DO P	FSPSEME DC12	1	1								
7.	Managementul diferențierii și integrării educaționale (A)	DA	DO	FSPSEM11						1	1		6	
8.	Management de proiect (S)	DA	DO	FSPSEME DC13						1	1		6	
9.	Identificare și evaluare de competențe (S)	DA	DO	FSPSEME DC14						1	1		6	
10.	Practică pedagogică (A)	DA	DO	FSPSEME DC15						-	.	3	5	
11.	Practică de specialitate/cercetare (A)	DA	DO	FSPSEME DC16						-	-	3	4	
12.	Practică pentru disertație (A)	DA	DO	FSPSEM12								2	3	
Total					7	9					3	3	8	
Total ore didactice pe săptămână					16				30	14				30

Discipline facultative

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat III	DC	DFAC	DFACIE03				2	2					
2.	Voluntariat IV	DC	DFAC	DFACIE04								2	2	
...														

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline în domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DA	discipline de aprofundare
Dsi	discipline de sinteză
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)

Nr. · crt. ·	Tip disciplină	Număr total de ore				Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Aprofundare	13	10	5	13	41	69,49%	60-70%
2.	Sinteză	4	2	5	7	18	30,59%	25-30%
TOTAL		17	12	10	20	59	100%	

BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore				Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Obligatorie	15	10	9	19	53	89.83%	Nu prevede
2.	Opțională	2	2	1	1	6	10.16 %	Nu prevede
3.	Facultative		4		4			<i>Nu intră în calculul totalurilor</i>
TOTAL		17	12	10	20	59	100%	

Responsabil program de studii,
Lect. univ. dr. Claudia BORCA

Director de departament,
Lect. univ. dr. Claudia BORCA

Decan,
Conf. univ. dr. Irina MACSINGA

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Adresă poștală: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara, jud. Timiș, România

Număr de telefon: +40-(0)256-592.300 (310)

Adresă de e-mail: secretariat@e-uvt.ro

Website: www.uvt.ro