

**Strategie de susținere financiară a activităților care conduc la îndeplinirea
indicatorilor asociați finanțării de bază și finanțării suplimentare
Facultatea de Sociologie și Psihologie
*Anul calendaristic 2024***

Introducere

În vederea unei implementări eficiente a strategiei de investiție a resurselor financiare alocate Facultății de Sociologie și Psihologie, în anul calendaristic 2024 vom continua susținerea activităților pe următoarele dimensiuni: educație, cercetare, relația cu studenții, internaționalizare, orientare regională, echitate și administrativ.

Aflată la a patra ediție, Strategia prezentă a fost fundamentată și susținută de o serie de documente-cadru realizate la nivel național, la nivel de UVT sau la nivel de Decanat : (1) Noua Lege a educației 2023 (secțiunea Învățământ superior); (2) Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România; (3) Programul managerial al Rectorului UVT, mandat 2024-2029; (4) Programul managerial al Decanului FSP, mandat 2020-2024; (5) Programul managerial al Directorilor de departament, mandat 2023-2028; (6) Bugetul alocat FSP și analiza eficienței investițiilor în anul calendaristic 2023; (7) Analiza indicatorilor de calitate pentru finanțarea suplimentară a domeniilor de studii din cadrul FSP comparativ cu domeniile similare din țară.

Prin acest demers, ne dorim să susținem acțiuni și activități generatoare de progres, dezvoltând astfel un cadru de finanțare complementar procesului de premiere/recunoaștere a rezultatelor ce este deja funcțional prin diferite mecanisme de recompensare la nivel de FSP, UVT sau la nivel național, precum salariile diferențiate sau premiile rezultatelor cercetării. În aceeași logică, dorim să susținem un alt tip de investiții decât cele în infrastructura didactică și de cercetare, renovarea și dotarea sălilor de curs și seminar, a laboratoarelor și sălilor pentru cadrele didactice, cercetători și doctoranzi, toate acestea bazându-se pe contribuția financiară de la nivelul universității.

Ediția a patra a prezentei strategii financiare vizează anul calendaristic 2023 și pornește, ca prim pas, de la analiza investițiilor care au fost realizate prin utilizarea bugetului facultății în anul anterior. La nivelul decanatului, s-a realizat o analiză a cuantumului și tipului de cheltuieli realizate în anul 2023, în două momente: la 1 septembrie 2023 și la 30 decembrie 2023. Pe baza execuției financiare de la începutul lunii **septembrie**, din suma alocată FSP în anul calendaristic 2022, au fost cheltuiți **74%** din bugetul alocat, iar pe baza rezultatelor analizei din aceeași lună au fost transferate sume de la o categorie bugetară la alta, astfel încât să se asigure un procent cât mai ridicat de sumă cheltuită din bugetul facultății până la încheierea anului financiar. Astfel, la **30 decembrie** 2023, Facultatea de Sociologie și Psihologie a depășit bugetul alocat în anul 2023 **cu 12%**.

În continuare, se evidențiază pentru fiecare direcție în parte: obiectivul, activitățile vizate, rezultatele preconizate, suma alocată, sursa finanțării (pot fi acțiuni centralizate în care suma este utilizată la nivel de decanat sau pot fi acțiuni la nivel de departament, acesta din urmă primind o anumită sumă) și responsabilii. Urmărind coloana care precizează sursa finanțării, în cazul în care aceasta are mențiunea *Per departament*, fiecare departament va solicita aportul financiar al facultății, printr-o cerere, furnizând detaliile necesare.

Pentru toate activitățile care presupun ierarhizare în urma unei competiții interne, metodologiile specifice deja existente se vor reactualiza, iar, în cazul activităților nou propuse, se vor elabora noi metodologii. La finalul anului financiar, în acest caz în luna **decembrie 2024**, se va analiza, în funcție de gradul de atingere a rezultatelor, eficiența fiecărui item/activitate și se vor opera schimbările necesare. Aceste modificări au fost deja operate în această ediție a Strategiei, în sensul eliminării unor itemi care nu au fost accesați, a adăugării altora în conformitate cu prioritățile departamentelor sau a modificării valorii sumei alocate, pe baza analizei anterioare.

Suma totală alocată Facultății de Sociologie și Psihologie pentru anul calendaristic 2024 este de **300.000** lei. Precizăm faptul că pentru toate activitățile și inițiativele se vor reactualiza procedurile deja existente, iar pentru activitățile și inițiativele nou propuse se vor elabora noi proceduri care să explice conținutul și condițiile în care se desfășoară aceste inițiative.

2. DIRECȚII DE ACȚIUNE, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

DIRECȚIA	I. EDUCAȚIE (predare, învățare, activități de promovare a ofertei educaționale)				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea numărului și a calității studenților				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	Categoriile bugetare
I.1.1.	<p>Promovarea ofertei educaționale a FSP</p> <ul style="list-style-type: none"> - online: Facebook, Instagram, etc; - offline: flyere, broșuri (doar dacă este cazul) - Tricouri, căni, pixuri, stick-uri, plase personalizate etc - Deplasări ale departamentelor în licee - Deplasări ale studenților din ASPST în licee - Organizarea unui târg de promovare a ofertei educaționale a facultății 	<p>Creșterea vizibilității FSP în mediul online (număr de vizualizări/postare, număr de urmăritori ai paginilor, număr de întrebări postate pe rețele), creșterea numărului de studenți.</p>	<p>Centralizat 2000 lei promovare online 4.500 lei materiale promoționale FSP 6.000 lei transport și cazare 2.500 lei târg de promovare</p> <p>TOTAL: 15.000 lei</p>	<p>Prodecan promovare, directori de departament, responsabili promovare de la nivelul departamentelor, studenți</p>	<p>(20.30.01) Servicii – 2.000 lei</p> <p>(20.30.01) Produse personalizate – 4.500 lei</p> <p>(10.01.13) Transport și cazare – 6.000 lei</p> <p>(20.30.01) Produse personalizate – 2.500 lei</p>
I.1.2.	<p>Concursuri pentru elevi, cu premii (4 concursuri)</p> <p>Pe lângă pachetele de premii care constă în produse, aici pot fi incluse beneficii referitoare la admitere.</p>	<p>Număr de elevi participanți, număr de concursuri organizate</p>	<p>Centralizat: 2.000 lei organizare eveniment</p> <p>20 premii x 300 lei = 6000 lei</p>	<p>Prodecan relația cu comunitatea, prodecan strategie academică, responsabili desemnați de la nivelul</p>	<p>(57.02.02) Servicii – 2.000 lei</p> <p>(20.30.01) Produse personalizate – 6.000 lei</p>

			TOTAL: 8.000 lei	departamentelor, studenți	
OBIECTIV NR. 2	Dezvoltarea pe componenta didactică a resursei umane				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
I.3.1.	Specialiști invitați din țară și străinătate la programele din FSP și cadre didactice din FSP invitați la programe de studii, școli de vară din străinătate: se asigură transport și/sau cazare în limita bugetului	Număr de cadre didactice externe invitate la specializările FSP; Număr de prelegeri susținute de cadre externe studenților FSP	Centralizat: 10.000	Directori de departament	(20.01.30) Cazare si transport – 10.000 lei
I.3.2.	Participarea la cursuri de formare/perfecționare pe didactică universitară sau pe cercetare, cu certificarea competențelor câștigate (altele decât formările oferite intern în regim gratuit)	Număr cadre didactice participante la programe de formare/perfecționare didactică universitară	Centralizat: 8.000 lei	Prodecan strategie academică, Prodecan cercetare	(20.13) Decont taxă - 8.000 lei
I.3.3.	Stimularea utilizării de către cadrele didactice a mijloacelor online în activitatea didactică	Set de tehnologii online educaționale puse la dispoziția comunității facultății Număr de cadre didactice care utilizează aceste tehnologii	Centralizat: 5.000 lei	Decan, administrator	(20.13) Taxe/abonamente - 5.000 lei

I.3.4.	Creșterea calității procesului educațional prin transfer de cunoaștere și schimb de bune practici între membrii facultății	Organizarea a 2 workshopuri (1 workshop/semestru) pe teme didactice propuse de decanat	Centralizat: 2*6.000= 12.000 lei	Decan, administrator	(20.01.30) Servicii – 12.000 lei
DIRECȚIA	II. CERCETARE				
OBIECTIV NR. 1	Dezvoltarea abilităților de cercetare la nivelul personalului didactic și de cercetare al FSP și stimularea comunicării rezultatelor cercetării				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
II.1.1.	Organizarea și implementarea unor ateliere/ workshopuri de dezvoltare a abilităților de cercetare. Ambele formări se vor desfășura față în față, unul organizat în spațiile UVT, celălalt la cabana UVT (Gărăna)	Număr de participanți la sesiunile de formare	Centralizat: 10.000	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale; Directori de departament	(20.01.30) Servicii – 10.000 lei
II.1.2.	Organizarea unei competiții de proiecte științifice la nivelul FSP, pentru echipe inter-departamentale. Se va finanța 1 proiect, cu minim 4 persoane implicate în implementare de la cel puțin 2 departamente. Nu se finanțează cheltuieli	Numărul de proiecte depuse Atingerea indicatorilor de diseminare a rezultatelor propuși în cadrul proiectului	Centralizat: 1*15.000= 15.000	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale;	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 15.000 lei

	salariale și achiziții de echipamente.				
II.1.3.	Organizarea unei competiții de proiecte de cercetare-acțiune pe o tematică dată anual de către decanat. În urma competiției, se va finanța 1 proiect. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente. Începând cu anul 2024, tema propusă de decanat va fi selectată din cele 17 Obiective de Dezvoltare Sustenabilă (Sustainable Development Goals: https://sdgs.un.org/goals)	Rezultatele proiectului îmbunătățesc un anumit aspect legat de tematica propusă, aducând beneficii facultății.	Centralizat: 1*10.000= 10.000 lei	Prodecan cercetare	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 10.000 lei
II.1.4.	Organizarea unei competiții de proiecte coordonate de către un tânăr cercetător. Se vor finanța 4 proiecte. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.	Rezultatele proiectului	Centralizat: 4*7.500= 30.000 lei	Prodecan cercetare	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 30.000 lei
II.1.5.	Pregătirea unei aplicații viitoare de proiect național sau internațional prin susținerea acțiunilor de formare a echipei, dezvoltare a designului, instrumente etc.	Echipă, designul de cercetare, instrumente etc	Centralizat: 8.000	Prodecan cercetare	(10.01.13, 20.01.30, 20.30.30) Transport, cazare, servicii, taxe – 5.000 lei

	Aplicantul își asumă depunerea unui proiect în termen de 24 de luni de la data finanțării. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.				
II.1.6.	Publicare de articole științifice acceptate în jurnale <i>Open Access</i>		Centralizat: 20.000 lei	Prodecan cercetare	(20.30.30) Servicii - 20.000 lei
II.1.7.	Organizarea unui workshop de prezentare a topicilor tezelor de doctorat (pe baza principiului <i>3-minutes thesis</i>), cu participarea doctoranzilor din anul final din cele două domenii de doctorat și a partenerilor sociali ai facultății. Se vor acorda 3 premii, sub formă de burse, pentru cele mai bune prezentări, pe baza selecției realizate de către un juriu.	Număr de doctoranzi care prezintă teme Număr de doctoranzi participanți Număr de parteneri sociali participanți	Centralizat: 2.300 lei (premiul I: 10.000 lei, premiul II: 8.000 lei, premiul III: 5.000 lei)	Prodecan cercetare Directori de departament Director școală doctorală	(20.01.30) Taxe - 10.000 lei
OBIECTIV NR. 2	Creșterea vizibilității și consolidarea parteneriatelor sociale ale FSP				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
II.2.1.	Participarea cu lucrări științifice la conferințe naționale și	Număr de prezentări la conferințe naționale și internaționale	Centralizat: 20.000 lei	Directori de departament	(20.30.30) Taxe - 20.000 lei

	internaționale, în limita bugetului.				
II.2.2.	Indexarea revistelor afiliate departamentului /centrului de cercetare/ în baze de date semnificative.	Număr de baze de date în care este realizată indexarea revistei	Centralizat: 8.000 lei	Responsabili desemnați de la nivelul departamentelor	(20.30.30) Indexare/CrosRef - 8.000 lei
II.2.3.	Premii pentru cei mai productivi 3 tineri cercetători, premiu alocat în baza publicațiilor realizate pe parcursul anului. Câștigătorii competiției vor beneficia de burse.	Număr de cadre didactice /cercetători înscriși Număr de publicații realizate	Centralizat: 10.000 lei (premiul I: 5.000 lei, premiul II: 3.000 lei, premiul III: 2.000 lei)	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe - 10.000 lei
II.2.4.	Organizarea unei competiții de <i>Challenge-based projects</i> pe o <i>Provocare</i> oferită de un partener social. Proiectele vor construi și implementa soluția la nivelul partenerului social și se vor finaliza cu o conferință de diseminare a rezultatelor. Se vor finanța 2 proiecte. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.	Număr de proiecte depuse. Număr de participanți la conferința de diseminare a rezultatelor (soluției).	Centralizat: 2*10.000 lei = 20.000 lei	Prodecan relația cu mediul social Prodecan cu cercetarea Directorii de departament	(20.01.30, 20.30.30) Servicii + Taxe – 20.000 lei
II.2.5.	Srijinirea activităților din cadrul Centrului de mentorat de la nivelul	Număr de cadre didactice	Centralizat: 10.000 lei	Prodecan educație	(20.01.30, 20.30.30) Servicii – 10.000 lei

	Departamentul de Științe ale educației pentru profesioniștii în educație aflați la început de carieră.	preuniversitare mentorate		Departamentul de Științe ale Educației	
II.2.6.	Publicarea in Editura UVT a unui volum comun al celor mai bune licențe și disertații din anul universitar în curs și diseminarea volumului în cadrul unei mese rotunde cu partenerii sociali	1 volum de publicații 1 masă rotundă	Centralizat: 5.000 lei		(20.01.30, 20.30.30) Servicii – 5.000 lei
II.2.7.	Organizarea de Workshop-uri anuale cu principalii angajatori per fiecare specializare (8 specializări licență) Întâlniri cu angajatorii: 1 întâlnire/an	Crearea unei rețele de angajatori, obținerea de feedback anual cu privire la planurile de învățământ și fișele de disciplină, creșterea numărului de acorduri și convenții de practică, creșterea numărului de studenți în stagiile de internship.	Per departament: 8 WS x 1000 lei = 8.000 lei	Directori de departament Studenți	(20.01.30) Servicii – 8.000 lei
II.2.8.	Organizarea celei de a treia ediții a <i>Galei Partenerilor Sociali</i> ai FSP	Consolidarea rețelei de parteneri sociali ai FSP Creșterea numărului de locuri de practică și oportunități de	Centralizat: 25.000 lei	Prodecan relația cu comunitatea Responsabili desemnați din partea departamentelor	(20.01.30) Organizare evenimente – 25.000 lei

		internship pentru studenți Creșterea vizibilității FSP în comunitate		Studenți	
DIRECȚIA	III. RELAȚIA CU STUDENȚII				
OBIECTIV NR. 1	Motivarea studenților merituoși din cadrul facultății				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
III.1.1.	Premii pentru studenții implicați în dezvoltarea FSP (organizare conferințe, studii, cercetări, traducere pagină FSP etc) Premiile vor fi acordate pe baza unei proceduri anunțate studenților, pe baza activității acestora din semestrul al II-lea și vor consta în pachete de produse.	Număr de studenți activi în beneficiul facultății. Număr de premii acordate.	Centralizat: 10 premii X 45 lei = 4.500 lei	Prodecan relația cu studenții Directori de departament	(20.30.01) Produse personalizate – 4.500 lei
III.1.2.	Workshop pentru studenții masteranzi performanți în vederea atragerii către programele doctorale asociate domeniilor din facultate. Locurile vor fi acordate pe baza unei proceduri anunțate studenților, pe baza performanțelor	Număr de studenți participanți la workshop.	Centralizat: 3 zile x 150 lei x 25 participanți = 12.000 lei	Prodecan relația cu studenții Directori de departament Directorii programelor de studii de master	(57.02.02) Servicii – 12.000 lei

	academice ale acestora. Se vor acoperi costuri cu masă și transport (cabana UVT de la Gărâna).			Director Școală doctorală	
DIRECȚIA	IV. INTERNAȚIONALIZARE				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea atractivității programelor de studii ale facultății pentru studenții internaționali				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
IV.1.1.	Servicii traducere cursuri și traducere site FSP. Traducerea se realizează în urma unei selecții pentru materiale originale elaborate de cadrele didactice din FSP. Prioritate vor avea cursurile asociate programelor de studii desfășurate în limbă străină.	Minim 4 cursuri traduse; Număr de studenți Erasmus+ Incoming Îmbunătățirea ofertei educaționale pentru studenții Erasmus, creșterea atractivității programelor de studii pentru studenții internaționali.	Centralizat: 20.000 lei	Prodecan strategie academică Prodecan internaționalizare	(20.01.30) Servicii - 20.000 lei
DIRECȚIA	V. ADMINISTRATIV				
OBIECTIV NR. 1	Asigurarea funcționării administrative a facultății				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
V.1.1.	Cheltuieli cu poșta	Număr de plicuri/colete trimise	Centralizat: 500 lei	Decan, administrator	(20.01.08) Posta - 500 lei
V.1.2.	Materiale consumabile	Asigurarea materialelor consumabile necesare funcționării facultății	Centralizat: 2.000 lei	Decan, administrator	(20.01.01) Furnituri de birou - 2.000 lei

VI.1.3.	Mobilier, aparatură birotică și alte active		Centralizat: 2.000 lei	Decan, Administrator	(20.05.30) Alte obiecte de inventar – 2.000 lei
VI.1.4.	Asigurare transport și cazare pentru membrii comisiilor de concurs pe post didactic sau de cercetare	Asigurarea desfășurării concursurilor pe post	Centralizat: 17.000 lei	Decan, Administrator	(20.01.30) Servicii – 17.000 lei

Elaborat:

Decan

Prodecan Internaționalizare

Prodecan Cercetare

Prodecan Activitate Didactică

Aviz de oportunitate:

Director Departament Asistență Socială

Director departament Psihologie

Director Departament Sociologie

Director Departament Științe ale Educației