

Regulament de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Psihologie

Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Temeiuri legale și aplicabilitate

- (1) Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie este un document redactat în: (a) temeiul Legii educației naționale nr. 1/2011; (b) al Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011 și amendat prin HG 134/2016; (c) al Cartei Universității de Vest din Timișoara din 2016; (d) al Regulamentului instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat din 2011; și (e) al celorlalte documente subsecvente Regulamentului instituțional care sunt aplicabile tuturor școlilor doctorale din IOSUD UVT.
- (2) Având în vedere principiul subsidiarității, în limita normelor legale, Școala Doctorală de Psihologie are dreptul de a-și elabora propriile norme specifice de organizare și desfășurare a activității, cu condiția ca acestea să nu contravină prevederilor documentelor prevăzute la aliniatul anterior.
- (3) Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie se aplică obligatoriu și exclusiv în cadrul Școlii Doctorale de Psihologie din UVT pentru:
 - a) Consiliul Școlii Doctorale și Directorul Școlii Doctorale;
 - b) Membrii Școlii Doctorale, în calitatea lor de conducători de doctorat afiliați Școlii, precum și solicitanților care depun solicitări oficiale de a deveni membri ai Școlii Doctorale;
 - c) Studenților-doctoranzii din cadrul Școlii Doctorale de Psihologie.
- (4) Școala Doctorală de Psihologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT) a dezvoltat un program de studii universitare de doctorat ce promovează abordarea validată științific în cadrul celor trei domenii de studii doctorale din cadrul școlii:
 - (a) psihologie;
 - (b) științe ale educației;
 - (c) știința sportului și educației fizice.

Art. 2 Misiunea școlii doctorale și liniile strategice de dezvoltare

- (1) Misiunea principală a școlii doctorale este aceea de a stimula și consolida activitatea științifică și programele de cercetare derulate în cele trei domenii de doctorat existente în cadrul școlii, în scopul creșterii vizibilității internaționale și a impactului acestor cercetări, precum și a reputației acestor domenii de studii din cadrul UVT în plan național și internațional. De asemenea, Școala Doctorală urmărește să dezvolte, în rândul doctoranzilor săi, competențe profesionale superioare pentru a crește competitivitatea și inserția ulterioară a acestora pe piața muncii.
- (2) În sprijinul atingerii celor două deziderate cardinale de mai sus, școala doctorală are în vedere următoarele linii directoare:
 - (a) Școala doctorală sprijină demersurile de valorificare internațională a rezultatelor științifice obținute prin publicații în reviste indexate Web of Science sau Scopus;

- (b) Școala doctorală încurajează studiile de doctorat în cotelă internațională;
- (c) Școala doctorală încurajează atragerea de studenți doctoranzi, atât din România, cât și din străinătate, cu preocupări demonstrate și / sau abilități verificabile în aria cercetării;
- (d) Școala Doctorală încurajează activitatea științifică în limba engleză. Chiar dacă este posibil ca cea mai mare parte din cursuri să fie realizate în limba română, examenele, inclusiv cel de admitere, redactarea tezei de doctorat și a rapoartelor științifice, vor putea fi realizate și în limba engleză;
- (e) Școala Doctorală are în vedere o politică de susținere a conducătorilor științifici de doctorat cu performanțe superioare în activitatea științifică, reflectate inclusiv printre criteriile de admitere a noi conducători de doctorat, respectiv de retragere a calității de membru al școlii doctorale;
- (f) Școala Doctorală încurajează parteneriatele cu instituții și companii interesate de o valorificare superioară a produselor / serviciilor inovative rezultate din activitatea de cercetare, precum și de o valorificare superioară a expertizei profesionale a doctoranzilor și a absolvenților acestei școli.

Capitolul 2. ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA ȘCOLII DOCTORALE

Art. 3 Organizarea și structura școlii doctorale

- (1) Școala Doctorală de Psihologie este o școală doctorală acreditată, organizată în temeiul legislației în vigoare și funcționează în conformitate cu Regulamentul instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat a IOSUD UVT.
- (2) Membri Școlii Doctorale sunt cadre didactice universitare care au primit dreptul de a conduce doctorate în unul dintre cele trei domenii de studii doctorale din cadrul școlii, în conformitate cu legislația existentă la data respectivă și care s-au afiliat Școlii Doctorale de Psihologie.

Art. 4 Conducerea școlii doctorale

- (1) Școala Doctorală de Psihologie este condusă de către Consiliul Școlii Doctorale, constituit conform legii, respectiv de către Directorul Școlii Doctorale, acesta din urmă fiind și conducătorul Consiliului Școlii Doctorale.
- (2) Consiliul Școlii Doctorale este alcătuit din minimum cinci și maximum nouă membri, fiind compus din: (i) conducători de doctorat afiliați școlii doctorale, într-o proporție de maximum 50%; (ii) din studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, și (iii) din membri din afara școlii doctorale în completare până la 100%.
- (3) Consiliul Școlii Doctorale este condus de către directorul școlii doctorale care este membru de drept în Consiliul Școlii Doctorale. Directorul Școlii Doctorale este numit de către CSUD-UVT dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale, cu condiția îndeplinirii standardelor minime și obligatorii CNATDCU pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării în poziția de Director al Școlii Doctorale.
- (4) Ceilalți membri ai Consiliului Școlii Doctorale, care provin din rândul conducătorilor de doctorat, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din

școala doctorală respectivă, cu mențiunea că pentru a fi validați, aceștia trebuie să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare la data alegerii lor ca membri ai Consiliului Școlii Doctorale.

- (5) Fiecare domeniu de studii doctorale din cadrul școlii doctorale va avea cel puțin câte un reprezentant conducător de doctorat în Consiliul Școlii Doctorale, dacă numărul total de membri ai Consiliului Școlii Doctorale permite acest lucru, cu respectarea prevederilor de la alin. 2 al acestui articol.
- (6) Studenții-doctoranzi, membri ai Consiliului Școlii Doctorale, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al doctoranzilor existenți în cadrul Școlii Doctorale la data derulării alegerilor, în baza unei metodologii elaborate de forurile studențești reprezentative la nivel de IOSUD UVT.
- (7) Ceilalți membri ai Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie care vin din afara școlii doctorale sunt desemnați de către CSUD, la propunerea Directorului Școlii Doctorale, dintre personalitățile a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau reprezintă personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.
- (8) Mandatul Consiliului Școlii Doctorale este de 5 ani.
- (9) Nu există vreo limită cu privire la numărul de mandate succesive pe care le poate avea un anumit conducător de doctorat în cadrul Consiliului Școlii Doctorale, dar se recomandă ca un conducător de doctorat să nu ocupe mai mult de două mandate succesive.
- (10) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (11) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se organizează, după caz, alte desemnări sau alegeri parțiale, în condițiile prevederilor aliniatele de mai sus, corespunzător cu tipul de poziție vacantă existentă. Mandatul membrului care ocupă o poziție vacantă încetează mai repede de cinci ani de zile, odată cu expirarea mandatului celorlalți membri ai Consiliului Școlii Doctorale.
- (12) Consiliul Școlii Doctorale se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
- (13) Conducătorii de doctorat ai Școlii Doctorale de Psihologie se întrunesc într-o ședință ordinară anuală, convocată de către Directorul Școlii Doctorale sub forma unei Adunări Generale a membrilor săi, cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru Adunarea Generală. Pot fi convocate și ședințe extraordinare ale Adunării Generale a conducătorilor de doctorat, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi. Adunarea Generală nu are atribuții de conducere, eventualele decizii luate în cadrul acestora având doar un caracter consultativ pentru Directorul Școlii Doctorale și Consiliul Școlii Doctorale. Prin urmare, nu există o solicitare minimală de cvorum pentru acest tip de întrunire, cu excepția celei care vizează respectarea procedurii de convocare.
- (14) La ședințele Adunării Generale pot participa, fără drept de vot, membrii consiliului școlii doctorale care nu au calitatea de conducător de doctorat, directorul CSUD, decanii facultăților sau directorii de departament ai domeniilor de studii doctorale reprezentate în cadrul școlii

sau alte persoane invitate de către Directorul Școlii Doctorale.

(15) Deciziile și hotărârile luate în cadrul Consiliului Școlii Doctorale sunt statutare dacă:

- (a) ședințele au fost convocate pe cale electronică cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data ședinței;
- (b) la ședință participă cel puțin jumătate dintre membrii Consiliului, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(16) În cazul în care se impune, directorul școlii doctorale poate decide realizarea Adunări Generale sau a unei ședințe de Consiliu al Școlii Doctorale, cu un termen de convocare de 2 zile lucrătoare și cu posibilitatea luării deciziilor și hotărârilor în spațiul virtual, prin vot electronic.

Art. 5 Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale

- (1) elaborează regulamentul școlii doctorale;
- (2) ia decizii privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilește standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- (3) ia decizii privind înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat ai acestora;
- (4) ia decizii privind avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
- (5) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării școlii doctorale;
- (6) adoptă programul de studii doctorale, inclusiv programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pe care îl supune spre aprobarea CSUD;
- (7) aprobă referenții oficiali, membri ai comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat, precum și componența comisiilor de îndrumare a tezelor doctorat, propuse de conducătorul științific al studentului-doctorand vizat, cu condiția avizării acestor propuneri de către Directorului Școlii Doctorale;
- (8) stabilește standarde pentru persoanele exterioare Școlii Doctorale care pot fi desemnate de către Directorul Școlii Doctorale drept membrii ai Consiliului Școlii Doctorale;
- (9) stabilește criteriile minimale și orientative pentru conținutul și forma concursului de admitere la doctorat și avizează înmatricularea studenților-doctoranzi;
- (10) stabilește cerințele de elaborare și formatul-tip ale tezei de doctorat, precum și eventuale standarde minimale de publicare pentru acceptarea tezelor de doctorat, cu condiția ca acestea să reflecte un nivel de exigență mai ridicat decât cel al standardelor minimale de publicare existente la nivel național pentru validarea tezelor de doctorat;
- (11) adoptă modelul-cadru de convenții în cotutelă de doctorat al școlii doctorale cu aprobarea CSUD;
- (12) decide încheierea actelor, acordurilor și parteneriatelor privind colaborările instituționale cu alte organizații sau cu alte școli doctorale ale universității, precum și cu școli doctorale din cadrul altor IOSUD, din țară sau din străinătate, inclusiv privind participarea la consorții

- internaționale și efectuarea studiilor universitare de doctorat în cotutelă și le supune spre aprobarea CSUD;
- (13) adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice din cadrul școlii doctorale, inclusiv a conducătorilor de doctorat;
 - (14) avizează cererile studenților-doctoranzi de acordare de sprijin financiar pentru efectuarea de stagii de cercetare, participarea la cursuri de perfecționare, participarea la conferințe de specialitate în țară sau în străinătate, în urma acordului conducătorului de doctorat, și le supune spre aprobarea CSUD, în baza unei proceduri obiective elaborate de către Consiliul Școlii Doctorale, care să permită inclusiv ierarhizarea acestor solicitări, în condițiile unor resurse financiare limitate;
 - (15) aprobă cererile studenților-doctoranzi de prelungire, de întrerupere sau de reluare a activității de doctorat, cu avizul conducătorului de doctorat, și le propune spre aprobarea CSUD;
 - (16) informează studentul-doctorand cu privire la normele de etică științifică, profesională și academică și verifică respectarea acestor norme pe parcursul realizării cercetării de doctorat și a redactării tezei de doctorat;
 - (17) monitorizează și evaluează gradul de respectare a normelor de etică și deontologie de către conducătorii de doctorat;
 - (18) mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;
 - (19) poate decide schimbarea conducătorului de doctorat la solicitarea studentului-doctorand sau a coordonatorului științific al acestuia, în măsura în care identifică un alt conducător științific dispus să preia poziția de conducător de doctorat al doctorandului în cauză;
 - (20) inițiază procedura de acordare a calității de profesor emerit profesorilor universitari care au calitatea de conducător de doctorat, la pensionare;
 - (21) elaborează metodologia de abilitare a candidaților pentru a obține atestatul de abilitare în cadrul Școlii Doctorale, în acord cu legislația în vigoare și cu metodologia cadru de abilitare existentă la nivelul IOSUD UVT;
 - (22) evaluează eligibilitatea candidaților pentru a obține atestatul de abilitare în cadrul Școlii Doctorale de Psihologie și face propuneri privind componența nominală a comisiei de abilitare;
 - (23) realizează echivalări în conformitate cu sistemul transferabil de credite pentru doctoranzii care au absolvit un masterat de cercetare;
 - (24) alte atribuții specifice pentru derularea studiilor doctorale și a programelor de cercetare aferente acestora, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 6 Principalele atribuții ale Directorului Școlii Doctorale

- (1) este reprezentantul Școlii Doctorale în discuțiile cu terții, fiind asimilat poziției de Director de Departament;
- (2) pregătește agenda ședințelor, convoacă și conduce ședințele Consiliului al Școlii Doctorale și ale Adunării Generale;

- (3) întocmește statul de funcții, acoperirile și recapitulația, precum și alte documente administrative necesare pentru remunerarea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare și a altor cadre didactice care desfășoară activități didactice în cadrul Școlii Doctorale de Psihologie;
- (4) implementează măsurile convenite în cadrul Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie, asigurând managementul curent necesar pentru implementarea deciziilor acestui for;
- (5) numește membrii comisiilor de verificare a standardelor tezei de abilitare pentru candidații care solicită susținerea abilitării în cadrul școlii doctorale și propune membrii comisiei de abilitare spre aprobarea CSUD;
- (6) acordă un aviz conform pozitiv sau negativ pentru propunerile făcute de conducătorul de doctorat privitoare la referenții oficiali, membrii comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat, precum și componența comisiilor de îndrumare a tezelor doctorat;
- (7) mediază și soluționează eventualele diferende apărute între unii dintre membrii comisiei de îndrumare și conducătorul de doctorat cu privire la rezoluția oferită pentru un raport de cercetare sau pentru o teză de doctorat susținută în comisia de îndrumare;
- (8) ia măsuri în direcția unei informări transparente prin publicarea pe internet a informațiilor necesare unei bune derulări a programelor de studii universitare de doctorat, în acord cu prevederile Art.2.17 din cadrul Regulamentului instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat din UVT.

Capitolul 3. CRITERII, PROCEDURI ȘI STANDARDE OBLIGATORII PENTRU CONDUCĂTORII DE DOCTORAT DIN CADRUL ȘCOLII

Art. 7 Acceptarea de noi conducători de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Psihologie

- (1) Un cadru didactic sau un cercetător, indiferent dacă are sau nu un contract de muncă pe perioadă nedeterminată și funcția de bază în Universitatea de Vest din Timișoara, poate deveni membru al Școlii Doctorale de Psihologie, cu aprobarea Senatului UVT și după obținerea avizelor conforme ale CSUD și al Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie;
- (2) Pentru obținerea avizului conform din partea Școlii Doctorale de Psihologie, cadru didactic va depune o solicitare oficială, însoțită de documente justificative necesare analizei de către Consiliul Școlii Doctorale a solicitării respective, în concordanță cu cele menționate în Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare în UVT;
- (3) Consiliul Școlii Doctorale poate aviza favorabil solicitarea respectivă, numai în condițiile îndeplinirii cumulative a următoarelor criterii și standarde obligatorii:
 - (a) să facă dovada respectării procedurii existente la nivel de IOSUD UVT pentru afiliere;
 - (b) să fie cadre didactice universitare sau cercetători care au primit dreptul de a conduce doctorate prin examene de abilitare organizate în diverse perioade de timp, în conformitate cu legislația existentă la datele respective;
 - (c) să îndeplinească standardele minimale și obligatorii CNATDCU, în vigoare la data depunerii solicitării de afiliere;

- (d) să dovedească abilitatea de a realiza independent o activitate științifică cu relevanță internațională, reflectată prin minimum trei articole publicate în calitate de autor principal (prim-autor sau autor corespondent), în reviste indexate Web of Science și clasificate în Q1 sau Q2 (primele 50%) dintr-o anumită categorie, fie după factorul de impact (JIF), fie după scorul relativ de influență (AIS);
 - (e) să aibă o conduită etică ireproșabilă, un eventual vot de acceptare sau respingere putând fi amânat până la momentul clarificării suspiciunilor existente;
 - (f) să existe o convergență între profilul științific și profesional al solicitantului, respectiv nevoile, misiunea și dezideratele școlii doctorale, convergență exprimată prin vot și rezultată în urma analizei și discuțiilor realizate în cadrul Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie.
- (4) În cazul acelor domenii de studii doctorale în care există mai puțin de cinci conducători de doctorat la data analizării solicitării, prin excepție, nu se aplică prevederile art. 7, alin.3, lit. d.

Art. 8 Suspendarea calității de membru pentru conducătorii de doctorat din cadrul Școlii

- (1) La propunerea Directorului Școlii Doctorale, a Consiliului Școlii Doctorale sau ca urmare a unei solicitări din partea conducătorului de doctorat vizat, Consiliul Școlii Doctorale de Psihologie poate decide suspendarea calității de membru al Școlii Doctorale pentru un conducător de doctorat din Școală, pentru o perioadă de 1-2 ani de zile, cu posibilitatea de prelungire a perioadei de suspendare până la maximum patru ani de zile.
- (2) Suspendarea se poate realiza doar într-una dintre următoarele situații:
 - (a) Indisponibilitate temporară cu o durată mai mare de șase luni pentru a realiza activitățile din cadrul școlii, ca urmare a unor probleme de sănătate importante, a unor situații personale sau profesionale care implică deplasări sau relocări temporare în țară sau străinătate, inclusiv situația de exercitare a unei demnități publice;
 - (b) Existența unor probleme de integritate științifică, profesională sau academică aflate în curs de analiză și care nu au fost încă soluționate printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată sau a unor comisii competente de etică și deontologie profesională;
- (3) Pe perioada suspendării, respectiva persoană nu își poate exercita niciunul dintre drepturile sau obligațiile ce îi revin, persoana vizată neavând formal calitatea de membru al Școlii Doctorale.
- (4) O persoană suspendată poate redobândi calitatea de membru al Școlii Doctorale fără a urma procedura de afiliere, cu condiția obținerii avizului favorabil din partea Consiliului Școlii Doctorale și a rezolvării problemelor care au condus la suspendarea acesteia.

Art. 9 Retragera calității de membru pentru conducătorii de doctorat din cadrul Școlii

- (1) Calitatea de membru al Școlii Doctorale de Psihologie, pentru conducătorii de doctorat afiliați Școlii, poate fi retrasă de către Consiliul Școlii Doctorale, la propunerea Directorului Școlii sau a altui membru din cadrul Consiliului Școlii Doctorale, pentru oricare dintre următoarele cazuri:

- (a) constatarea depășirii termenului maxim acordat pentru suspendare, cu excepția situației în care acest fapt este cauzat de exercitarea unei demnități publice;
- (b) existența unor hotărâri definitive și irevocabile și/sau a unei decizii definitive ale comisiilor de etică și deontologie profesională care să indice abateri serioase de la etica și integritatea științifică, profesională sau academică;
- (c) răspunderea în solidar a coordonatorului de doctorat, în cazul constatării unei teze de doctorat plagiate de către doctorandul aflat sub coordonarea sa;
- (d) invalidarea definitivă a unei teze de doctorat realizate sub coordonarea sa, din cauza calității științifice precare a acesteia, de către Consiliul General al CNATDCU;
- (e) constatarea neîndeplinirii unor standarde minimale de performanță științifică în urma procesului de evaluare periodică realizată de către Directorul Școlii Doctorale, pe baza standardelor minimale elaborate de către Consiliul Școlii Doctorale.
- (f) la inițiativa persoanei în cauză, dacă aceasta nu mai dorește să fie afiliată Școlii Doctorale de Psihologie.

Art. 10 Alte specificații cu privire la conducătorii de doctorat afiliați Școlii

- (1) Un conducător de doctorat nu poate îndruma studenți doctoranzi decât în domeniul în care a fost abilitat – psihologie, științe ale educației sau știința sportului și a educației fizice, cu excepția tezelor în cotutelă.
- (2) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai în IOSUD-UVT. Sunt exceptate de la această prevedere doctoratele conduse în cotutelă, în care conducătorul de doctorat din IOSUD-UVT are un rol secundar.
- (3) Postul conducătorului de doctorat titular al UVT este înscris, de regulă, în unul dintre departamentele Facultății de Sociologie și Psihologie (Departamentul Psihologie sau Departamentul de Științe ale Educației), a DPPD (Departamentul de Pregătirea Personalului Didactic) sau a Facultății de Educație Fizică și Sport (Departamentul de Educație Fizică și Sportivă sau Departamentul de Kinetoterapie și Motricitate Specială). Prin excepție, se poate constitui o normă de bază în statul de funcțiuni al Școlii Doctorale de Psihologie dacă cel puțin jumătate din aceasta reprezintă activitate didactică realizată în Școala Doctorală de Psihologie. Conducătorii de doctorat care sunt titulari în alte instituții de învățământ superior și care sunt afiliați Școlii Doctorale de Psihologie, vor fi normați în statul de funcții și în acoperirile Școlii Doctorale de Psihologie pentru activitățile doctorale ce le revin.
- (4) Conducătorul de doctorat este subordonat directorului Școlii Doctorale pentru partea din normă ce vizează activitatea din cadrul școlii doctorale, respectiv directorului unuia dintre departamentele menționate, pentru partea din normă ce vizează activitatea în cadrul departamentului respectiv, indiferent dacă postul se află în statul de funcții al școlii doctorale ori al departamentului.
- (5) Numărul studenților-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat, care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat care își desfășoară activitatea în cadrul Școlii Doctorale de Psihologie este de 8 (opt); Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie nu poate aproba depășiri ale acestei limite, decât pentru situația excepțională de preluare a unor

- doctoranzi proveniți de la alți conducători științifici, suspendați sau dezafiliați, cu condiția însumării a nu mai mult de 10 (zece) doctoranzi și a existenței acestei excepții pentru o perioadă determinată de maximum doi ani de zile.
- (6) În numărul maximum de studenți-doctoranzi ce pot reveni unui conducător de doctorat se includ și următoarele categorii speciale de doctoranzi:
- (a) studenții-doctoranzi aflați în perioada de prelungire;
 - (b) studenții-doctoranzi care refac sau completează teza în urma nepromovării susținerii publice ori a invalidării acesteia de către CNATDCU.
- (7) În numărul maximum de studenți-doctoranzi ce pot reveni unui conducător de doctorat se exclud următoarele categorii speciale de doctoranzi:
- (a) studenții-doctoranzi în cotutelă, pentru care conducătorul de doctorat nu are calitatea principală;
 - (b) studenții doctoranzi aflați în întreruperea activității;
 - (c) studenții doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat, dar care și-au susținut cu succes teza în comisia de îndrumare;
 - (d) studenții-doctoranzi care au susținut cu succes public teza de doctorat, dar care nu au fost încă validați de către Consiliul General CNATDCU.
- (8) Conducătorii de doctorat, membri ai Școlii Doctorale de Psihologie, care se pensionează, vor continua activitatea de conducere de doctorat pentru studenții-doctoranzi pe care îi au deja în coordonare sau îndrumare, până la încheierea activității acestora. Activitatea va fi derulată în condițiile Legii, fie în temeiul unui contract de muncă pe durată determinată, fie în regim de plată cu ora, inclusiv în calitate de profesori emeriti, păstrându-și și calitatea de conducător de doctorat și pe cea de membru al școlii doctorale.
- (9) Conducătorii de doctorat, membri ai Școlii Doctorale de Psihologie, care se pensionează, vor putea îndruma noi studenți-doctoranzi numai cu avizul Consiliului Școlii Doctorale, acord ce poate fi obținut numai dacă conducătorii vizați: (i) îndeplinesc standardele minimale și obligatorii privind abilitarea, în vigoare la data realizării evaluării; (ii) continuă să desfășoare o activitate științifică relevantă internațional, având o performanță, în ultimii cinci ani față de momentul realizării evaluării, cel puțin egală cu mediana performanței obținută de către ceilalți membri afiliați Școlii, în același interval de timp. Valoarea mediană se calculează prin raportare la toți conducătorii de doctorat din respectivul domeniu de studii doctorale. Avizul are o perioadă de valabilitate de cinci ani de zile și poate fi reînnoit o singură dată.
- (10) Conducătorii de doctorat care nu au doctoranzi în coordonare, deși nu au fost suspendați, își pot păstra calitatea de membru al școlii doctorale pentru o durată de trei ani de zile. În cazul neatragerii a cel puțin un student-doctorand cu ocazia primei sesiuni de admitere existentă după expirarea acestui interval de trei ani de zile, conducătorul de doctorat respectiv va fi dezafiliat.
- (11) Toți conducătorii de doctorat din cadrul Școlii sunt supuși unui proces de evaluare periodică la un interval de cinci ani de zile, cu privire la performanța lor cu privire la:
- (a) îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii CNATDCU cu privire la abilitarea în domeniu, în vigoare la data realizării evaluării;

- (b) existența unei activități științifice semnificative în ultimii cinci ani, de la momentul realizării evaluării, care să asigure cel puțin 25% din punctajul minimal necesar pentru abilitare conform standardelor minimale CNATCU;
 - (c) îndeplinirea criteriilor minimale și obligatorii ARACIS, utilizate în procesul de evaluare periodică a domeniilor studii doctorale, cu referire specifică la cele care vizează activitatea conducătorilor de doctorat, respectiv a studenților-doctoranzi aflați sub coordonarea sa;
 - (d) contribuția conducătorului de doctorat și ale doctoranzilor aflați în coordonare la misiunea și direcțiile principale ale Școlii Doctorale de Psihologie;
 - (e) respectarea aspectelor de etică și integritate profesională.
- (12) Cele cinci criterii de mai sus se vor regăsi în metodologia privind standardele minimale de performanță științifică a conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii, ce va fi elaborată de către Consiliul Școlii Doctorale și avizată de către CSUD-UVT. În urma implementării acestei metodologii vor rezulta trei rezoluții posibile pentru fiecare conducător de doctorat: (i) menținerea afilierii, în cazul constatării îndeplinirii acestor standarde minimale de performanță; (ii) menținerea afilierii însoțită de o atenționare, cu ocazia constatării neîndeplinirii acestor standarde minimale de performanță; (iii) dezafilieră, în cazul repetării constatării neîndeplinirii acestor standarde minimale de performanță cu ocazia următoarei runde de evaluare.

Art. 11 Drepturi și obligații ale conducătorilor de doctorat afiliați Școlii

- (1) Un conducător de doctorat are dreptul de a:
- (a) participa la competiții pentru granturi de cercetare și de programe de studii universitare de doctorat sau postdoctorat sub afilierea Școlii Doctorale;
 - (b) îndruma și evalua activitatea doctorandului în cadrul programului de studii universitare de doctorat și a planului individual de cercetare, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale doctorandului;
 - (c) face propuneri către Directorul Școlii Doctorale privitoare la componența comisiei de îndrumare a doctorandului și a comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, cu mențiunea că în situația apariției unor opinii divergente, opinia Directorului Școlii Doctorale va prevala în acest caz;
 - (d) cunoaște și beneficia de o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare periodică;
 - (e) cunoaște rezultatele evaluării interne și externă a propriei activități;
 - (f) conduce doctorate în cotutelă, în calitate de conducător științific principal sau secundar;
 - (g) refuza îndrumarea unui doctorand sau ale unui candidat pentru a deveni student-doctorand, în condițiile în care este pus, fără voia sa, într-un conflict de interese sau dacă se constată o incompatibilitate între interesele științifice ale doctorandului și domeniul său de interes și expertiză științifică;
 - (h) solicita Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare a unui doctorand

ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către doctorand sau a altor probleme care împiedică asupra calității interacțiunii conducător științific – student doctorand;

- (i) participa la evaluarea candidaților la studii universitare de doctorat, având drept de veto asupra candidaților selectați pentru proiecte pe care le-a câștigat individual sau ca director al unei echipe de proiect într-o competiție de granturi.
- (2) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:
 - (a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui doctorand aflat sub coordonarea sa;
 - (b) să propună potențialilor doctoranzi o listă a temelor de cercetare, în concordanță cu resursele de cercetare de care poate dispune și cu profilul și interesele sale științifice;
 - (c) să stimuleze progresul doctoranzilor în cercetarea pe care o realizează și să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui doctorand;
 - (d) să sprijine mobilitatea doctoranzilor;
 - (e) să respecte prevederile stipulate în contractul de studii universitare de doctorat ce-i revin;
 - (f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea doctoranzilor; având în vedere această obligație a conducătorilor de doctorat, precum și articolul nr. 295 (4) din Legea Educației Naționale din 2011, Școala Doctorală va soluționa asemenea conflicte de interese, în conformitate cu standardele internaționale.

Capitolul 4. STUDENȚII-DOCTORANZI

Art. 12 Activitatea studenților doctoranzi

- (1) Studentul-doctorand are statutul prevăzut de Legea nr.1/2011, Codul studiilor universitare de doctorat, Carta Universității de Vest din Timișoara, Regulamentul instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat din UVT, Regulamentul Școlii Doctorale de Psihologie și celelalte norme adoptate de CSUD-UVT sau de către Școala Doctorală.
- (2) În Școala Doctorală de Psihologie, drepturile și obligațiile studentului-doctorand se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat încheiat între acesta, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al instituției.
- (3) Pentru activitatea de pregătire doctorală, studentul-doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotutelei), ajutat de comisia de îndrumare, precum și a directorului și Consiliului Școlii Doctorale de Psihologie.
- (4) Pentru activitatea didactică, studentul-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină.
- (5) În Școala Doctorală de Psihologie, durata studiilor universitare de doctorat este de 3 ani. Din motive temeinice durata poate fi prelungită cu maximum 2 ani, în condițiile legii.
- (6) În Școala Doctorală de Psihologie, studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, din motive temeinice, pentru o perioadă de maximum 2 ani, în condițiile legii.

- (7) În Școala Doctorală de Psihologie, studentul-doctorand poate depune solicitări privind schimbările intervenite în timpul studiilor universitare de doctorat la Școala Doctorală, de regulă, înainte de efectul produs de solicitare.
- (8) În Școala Doctorală de Psihologie, calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

Art. 13 Drepturile și obligațiile doctoranzilor

- (1) Studentul-doctorand va avea dreptul:
 - (a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
 - (b) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale, și, în limita prevăzută de Carta universitară, în Senatul UVT;
 - (c) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Școlii Doctorale și ale UVT pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
 - (d) să se înscrie la cursurile, seminariile organizate de școala doctorală sau alte școli doctorale din UVT pe durata programului de pregătire avansată;
 - (e) să fie implicat în alte proiecte de cercetare sau servicii, inclusiv în sarcini administrativ-academice, cu excepția celor precizate în contractul de studii universitare de doctorat, numai cu acordul conducătorului de doctorat, astfel încât aceste activități conexe să nu interfereze cu realizarea tezei de doctorat;
 - (f) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale în domeniul de specializare în care se regăsește teza de doctorat;
 - (g) să fie informat cu privire la criteriile de evaluare, curriculumul studiilor universitare de doctorat, rezultatele examenelor, verificărilor pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat;
 - (h) să solicite modificarea titlului tezei de doctorat, o singură dată, cu acordul conducătorului de doctorat, până cel târziu la momentul susținerii tezei în fața comisiei de îndrumare;
 - (i) să solicite motivat, consiliul școlii doctorale, schimbarea conducătorului de doctorat;
 - (j) să solicite, în baza unor motive întemeiate, întreruperea studiilor, respectiv să solicite o prelungire a duratei studiilor, în cazul nefinalizării obligațiilor din contractul de studii.
- (2) Studentul-doctorand va avea obligația
 - (a) să respecte prevederile stipulate în contractul de studii universitare de doctorat;
 - (b) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
 - (c) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a Școlii Doctorale, conform legii;
 - (d) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și să îl informeze pe acesta cu privire la progresul activităților sale de doctorat;
 - (e) să nu desfășoare activități care influențează negativ performanțele din cadrul studiilor doctorale, care îl pun într-o situație de conflict de interese sau care constituie o deviere de la standardele de conduită academică;

- (f) să urmeze programe de formare sau workshop-uri de dezvoltare a abilităților didactice, în cazul în care realizează activități de seminar / tutoriale cu studenții.

Art. 14 Schimbarea conducătorului de doctorat și medierea conflictelor

- (1) Studentul-doctorand va avea dreptul să solicite motivat, consiliului școlii doctorale, schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, dacă conducătorul de doctorat a devenit indisponibil sau pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.
- (2) În cazul unui aviz favorabil, Consiliul Școlii Doctorale va desemna un alt conducător de doctorat, în condițiile respectării drepturilor coordonatorilor de doctorat și a celorlalte restrângeri existente în prezentul regulament.
- (3) Consiliul Școlii Doctorale mediază conflictele între conducătorul de doctorat și studentul – doctorand, conform cu Art. 24(2) din HG681/2011. Conflictele între școala doctorală și studentul–doctorand sunt mediate de CSUD.

Art. 15 Accesul studenților-doctoranzi la resurse

- (1) Fiecare student-doctorand are acces gratuit la o platformă cu baze de date academice relevante pentru domeniile studiilor de doctorat organizate, disponibilă pe bază de nume de utilizator și parolă, în baza contului de e-mail instituțional.
- (2) Fiecare student-doctorand are acces gratuit la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice existente, în baza contului de e-mail instituțional.
- (3) Fiecare student-doctorand are acces gratuit la o serie de programe de analiză a datelor și la alte facilități de cercetare relevante pentru domeniile de studii doctorale, conform unei planificări prealabile și cu respectarea unor condiții de ordine interioară privind buna utilizare a acestora.

Capitolul 5. PROCEDURA DE ORGANIZARE ȘI DESEFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 16 Admiterea studenților doctoranzi

- (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat reprezintă procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand.
- (2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată, cu prioritate, de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție, respectiv de către comisia de admitere desemnată de către Consiliul Școlii Doctorale, în cazul pozițiilor vacante care nu au fost alocate în prealabil unui anumit conducător de doctorat.
- (3) Școala doctorală va asigura transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet. Toate aceste informații, precum și pozițiile vacante de student-doctorand pe fiecare conducător de doctorat sau cele

rămase nealocate unui anumit conducător de doctorat, vor face parte din metodologia de admitere la nivelul Școlii doctorale, care va fi publicată pe site-ul IOSUD.

- (4) Conținuturile specifice și forma concursului de admitere sunt stabilite anual de către Consiliul Școlii Doctorale și cuprinse în Metodologia de admitere a Școlii Doctorale, în timp ce aspectele generale, precum și conținutul dosarului de concurs, sunt cuprinse în Metodologia de admitere valabilă la nivel de IOSUD-UVT, fiind stabilită anual de CSUD-UVT.
- (5) Candidații la pozițiile vacante de student-doctorand devin doctoranzi după finalizarea cu succes a procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat.
- (6) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat, prin IOSUD-UVT, între doctorand, conducătorul de doctorat, directorul de Școală Doctorală și UVT, în case stabilesc drepturile și obligațiile ce revin doctoranzilor, conducătorilor de doctorat, precum și UVT, prin intermediul Școlilor Doctorale, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.
- (7) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie după definitivarea planului individual al studiilor universitare de doctorat.
- (8) Modelul de contract se elaborează de CSUD-UVT în concordanță cu legislația în vigoare.
- (9) Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte resurse legal constituite.

Art. 17 Durata și condițiile de întrerupere a studiilor universitare de doctorat

- (1) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani.
- (2) Din motive temeinice, durata programului de doctorat poate fi prelungită pentru o perioadă cuprinsă între 6 luni și 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.
- (3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice pentru o perioadă de 1-2 ani. Durata studiilor se prelungește automat cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- (4) Prolungirea prevăzută la alin. (2), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (3) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.
- (5) Orice solicitare a studentului-doctorand privind întreruperea sau prelungirea studiilor universitare de doctorat, schimbarea titlului tezei sau schimbarea conducătorului de doctorat se face prin cerere scrisă depusă la secretariatul școlii doctorale cu cel puțin 20 de zile înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea ar produce efect.
- (6) Întreruperea poate fi întemeiată pe motive medicale sau personale și nu poate avea o durată mai mică de 12 luni. Prolungirea poate fi solicitată ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor asumate prin contractul de studii de doctorat și nu poate avea o durată mai mică de șase luni.
- (7) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

- (8) În perioada de întrerupere, prelungire sau de grație studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa de doctorat acordată din granturi doctorale.
- (9) După susținerea publică a tezei de doctorat, IOSUD-UVT eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

Art. 18 Structura studiilor universitare de doctorat

- (1) Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul școlii doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:
 - a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
 - b) un program individual de cercetare științifică.
- (2) În afara acestor două componente obligatorii, este încurajată participarea doctoranzilor la proiecte de cercetare cu relevanță națională sau internațională, ca membri ai echipelor de cercetare.

Art. 19 Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

- (1) Programul de pregătire universitară avansată este alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminarii și din activități de pregătire individuală. Programul de pregătire avansată este organizat în unul sau două semestre de studiu, în funcție de decizia Consiliului Școlii Doctorale și a CSUD-UVT. În prezent, durata totală a acestui program este de 12 săptămâni de activitate didactică și un număr de 30 de credite, activitate derulată în primul semestru de studii doctorale. Disciplinele cuprinse în programul de pregătire avansată sunt stabilite de către Consiliul Școlii Doctorale la propunerea Directorului Școlii Doctorale. În prezent, pe parcursul semestrului II din cadrul primului an de studii doctorale, doctorandul are responsabilitatea să-și pregătească proiectul de cercetare, sub îndrumarea conducătorului științific și să facă o evaluare sistematică a literaturii de specialitate.
- (2) Limba de predare în cadrul programului de pregătire universitară avansată poate fi limba română sau engleză, dar este esențială și obligatorie parcurgerea de materiale bibliografice în limba engleză.
- (3) Fiecare disciplină predată se încheie cu un examen. Comisia de examinare, numită de directorul Școlii Doctorale, va fi formată din cel puțin doi membri: titularul cursului și un alt membru având cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Rezultatul examinării se apreciază cu o notă în sistemul clasic de la 1 la 10.
- (4) Creditele obținute într-un program de pregătire avansată dintr-un alt program de studii universitare de doctorat din același domeniu, din țară sau din străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele din programul de pregătire avansată. Echivalarea este realizată de Consiliul Școlii Doctorale, având în vedere structura de competențe prevăzută în descrierea calificării de doctor și în programul de studii universitare de doctorat, precum și interesele profesionale ale doctorandului.
- (5) Studiile efectuate de un student-doctorand în cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare pot fi echivalate de Consiliul Școlii Doctorale, la propunerea

conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul celui program de studii universitare de master de cercetare și de curriculumul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia.

- (6) Finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se realizează în urma promovării tuturor disciplinelor înscrise în contractul de studii doctorale. În cazul nepromovării unor discipline prevăzute în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, doctoranzii vor avea ocazia să susțină aceste discipline în sesiunile de restanță, în conformitate cu metodologia cadru existentă la nivelul IOSUD-UVT.
- (7) Activitățile didactice aferente disciplinelor organizate de școala doctorală, se normează în statul de funcții al școlii doctorale și vor fi remunerate în regim de plată cu ora.

Art. 20 Programul individual de cercetare științifică

- (1) Obiectivul principal al programului de cercetare științifică constă în elaborarea tezei de doctorat. Programul de cercetare științifică poate include demersuri de tip: (a) cercetare fundamentală, (b) cercetare translațională, (c) cercetare aplicată, (d) cercetare de tip dezvoltare-inovare.
- (2) Programul de cercetare științifică se derulează începând cu cel de-al doilea semestru de studii în cadrul Școlii Doctorale sau în cadrul altor instituții cu care IOSUD UVT are dezvoltate parteneriate sau doctorate în cotutelă.
- (3) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD-UVT, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat. Pentru îndeplinirea acestei obligații, Școala Doctorală și IOSUD-UVT colaborează cu alte instituții publice și private din România.
- (4) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, resursele, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.
- (5) Finalizarea programului individual de cercetare științifică se realizează în urma: (a) promovării a trei rapoarte de cercetare, conform planului individual de pregătire al doctorandului; și (b) după susținerea cu succes a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și a coordonatorului. Rapoartele de cercetare vor reflecta progresul studentului-doctorand, iar feedback-ul primit va avea rolul de ghidă și corectă parcursul științific al doctorandului.

Art. 21 Comisiile de îndrumare

- (1) Pe parcursul stagiului doctoral studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din trei membri. Aceștia pot proveni din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau IOSUD-UVT sau, în situații rare, din persoane neafiliate IOSUD-UVT.

- (2) Comisia de îndrumare este alcătuită la propunerea conducătorului de doctorat, în urma unei discuții cu studentul-doctorand, propunere avizată de către directorul Școlii Doctorale. Acesta din urmă poate refuza acordarea avizului și solicita desemnarea unei alte componente a comisiei de îndrumare, în cazul în care constată nerespectarea uneia dintre condițiile stipulate mai jos.
- (3) Pentru a aviza favorabil comisia de îndrumare, trebuie îndeplinite următoarele condiții:
- (a) cei trei membri să aibă cel puțin titlul didactic de lector universitar doctor, indiferent dacă dețin sau nu atestatul de abilitare;
 - (b) cel puțin unul dintre cei trei membri să aibă expertiză ridicată în metodologia cercetării și analiza datelor;
 - (c) cel puțin unul dintre cei membri să aibă expertiză științifică dovedită în tematica tezei de doctorat și/sau subdomeniul de specialitate în care aceasta se încadrează;
 - (d) cel puțin unul dintre membri să facă parte din echipa de cercetare / colaboratorii conducătorului de doctorat;
 - (e) în cazul desemnării unor specialiști cu rezidența în altă localitate, conducătorul științific de doctorat trebuie să pună la dispoziție resursele financiare necesare pentru deplasarea periodică a specialistului la IOSUD-UVT, cel puțin cu ocazia susținerii rapoartelor de cercetare și a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare;
 - (f) să existe o eterogenitate minimală în compoziția comisiei de îndrumare, astfel încât comisiile de îndrumare ale aceluiași conducător de doctorat dintr-un anumit an să nu fie identice;
 - (g) la nivelul întregii școli doctorale, un cadru didactic să nu fie implicat concomitent în mai mult de 15 teze de doctorat, fie în calitate de conducător științific, fie în aceea de membru al comisiilor de îndrumare.
- (4) Responsabilitățile fiecărui membru din comisia de îndrumare vor fi:
- (a) de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului individual de cercetare științifică, conform nevoilor acestuia și/sau solicitărilor conducătorului de doctorat; îndrumarea are un caracter continuu, din momentul finalizării programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, până la momentul susținerii cu succes a tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare;
 - (b) de a oferi feedback scris studentului-doctorand, în urma lecturării rapoartelor de cercetare, respectiv a tezei de doctorat, respectiv în urma asistării la prezentarea rapoartelor de cercetare, respectiv a tezei de doctorat susținută în fața comisiei de îndrumare;
 - (c) de a semna în scris, directorului Școlii Doctorale, eventuale probleme apărute, precum divergențe semnificative în relația cu ceilalți membri ai comisiei de îndrumare și / sau în relația cu coordonatorul de doctorat, ce au ca obiect rezoluția comisiei de îndrumare cu privire la acceptarea sau neacceptarea unui anumit raport de cercetare sau a tezei de doctorat.
- (5) Responsabilitățile fiecărui student-doctorand în relație cu comisia de îndrumare vor fi:

- (a) să inițieze contactul cu unul sau mai mulți membri ai comisiei de îndrumare, de fiecare dată când dorește să obțină îndrumare sau feedback din partea acestora, pentru a beneficia de caracterul continuu al relației de îndrumare;
 - (b) să redacteze un raport de cercetare cuprins între minimum 20 și cel mult 30 de pagini, redactat conform standardelor APA cu excepția distanței dintre rânduri, care va fi la 1,5 rânduri; studentul-doctorand are obligația de a transmite raportul, prin e-mail, conducătorului științific și membrilor din comisia de îndrumare, cu cel puțin 24 de ore înainte de ziua stabilită pentru prezentarea raportului de cercetare;
 - (c) să integreze feedback-ul și sugestiile primite din partea comisiei de îndrumare și a conducătorului științific după fiecare prezentare susținută.
- (6) În urma analizei situației descrise la alin. 4, lit. c din prezentul articol, directorul școlii doctorale poate refuza să avizeze rezoluția propusă de comisia de îndrumare și să solicite modificarea acesteia, dacă poziția minoritară exprimată de către membrul comisiei de îndrumare este una motivată întemeiat. Printre motivele întemeiate se pot regăsi: (a) abateri procedurale; (b) abateri de ordin etic; sau (c) probleme semnificative cu privire la calitatea conținutului științific, metodologic sau statistic al raportului de cercetare / tezei de doctorat sub un nivel minim acceptabil conform uzanțelor existente la nivel internațional.
- (7) Activitățile desfășurate de către membrii comisiei de îndrumare se normează în statul de funcții al școlii doctorale și vor fi remunerate în regim de plata cu ora, în conformitate cu hotărârile Senatului UVT și prevederile legale în vigoare.

Art. 22 Finalizarea studiilor universitare de doctorat

- (1) Finalizarea stagiului de pregătire doctorală nu echivalează cu finalizarea studiilor universitare de doctorat. Finalizarea stagiului de pregătire doctorală se realizează odată cu susținerea cu succes a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare, ce poate avea loc doar după parcurgerea integrală a programului de pregătire universitară avansată și a rapoartelor de cercetare prevăzute planului individual de cercetare avansată. Finalizarea studiilor universitare de doctorat presupune susținerea publică cu succes a tezei de doctorat și respectarea procedurilor premergătoare existente în Metodologia de finalizare a studiilor existentă la nivelul IOSUD UVT.
- (2) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă, printr-o declarație scrisă, corectitudinea datelor și informațiile prezentate în teză.
- (3) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.
- (4) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.
- (5) Susținerea publică a tezei de doctorat poate fi realizată numai după îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:
 - (a) avizul favorabil al conducătorului de doctorat și al comisiei de îndrumare cu privire la calitatea tezei în urma susținerii acesteia în comisia de îndrumare;

- (b) acordul conducătorului de doctorat cu privire la integrarea recomandărilor venite din partea sa și a comisiei de îndrumare, recomandări rezultate în urma susținerii tezei în fața comisiei de îndrumare;
- (c) existența unei verificări și a unei rezoluții favorabile privitoare la respectarea standardelor etice;
- (d) acordul directorului de școală doctorală, acord dependent de îndeplinirea standardelor minimale de publicare a rezultatelor obținute în cadrul tezei de doctorat;
- (e) acordul directorului CSUD, acord dependent de îndeplinirea tuturor procedurilor necesare pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

Art. 23 Competențele dezvoltate prin programul de studii universitare de doctorat

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică vor fi periodic evaluate și revizuite pentru a ne asigura că ele urmăresc, în acord cu Cadrul European al Calificărilor și Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România, formarea și dezvoltarea a două tipuri de competențe, axate pe învățarea prin cercetare: competențe profesionale și competențe transversale.
- (2) Se vor urmări îndeosebi următoarele competențe profesionale specifice domeniului:
 - (a) cunoștințe avansate în domeniul evaluării și intervenției, după caz, în domeniul de studii doctorale psihologie, științe ale educației sau știința sportului și educației fizice;
 - (b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare în științele comportamentale și/sau științele sociale;
 - (c) cunoașterea metodelor și tehnicilor (metodologice și statistice) de cercetare avansată în domeniul de studii doctorale;
 - (d) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice în domeniu.
- (3) Se vor urmări îndeosebi următoarele competențe transversale:
 - (a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul culturii și științei;
 - (b) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării, elaborării și comunicării de lucrări științifice;
 - (c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
 - (d) abilități de relaționare și lucru în echipă;
 - (e) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de antreprenoriat;
 - (f) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
 - (g) capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării.

Art. 24 Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat și obligațiile de frecvență

- (1) Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este, de regulă, învățământ cu frecvență.
- (2) Studentul-doctorand cu frecvență trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul IOSUD-UVT sau în cadrul unor

unități de cercetare-dezvoltare sau companii cu care s-au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale, în afara perioadelor aferente mobilităților.

- (3) Excepții de la prevederile aliniatului (2) pot fi decise de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.
- (4) În cazul studenților înmatriculați în regim fără frecvență, aceștia nu au obligativitatea de a fi prezenți pe parcursul derulării planului individual de cercetare, dar au aceleași obligații ca și ceilalți studenți doctoranzi din perspectiva sarcinilor asumate prin contractul de studii doctorale.

Art. 25 Mecanisme interne ale Școlii Doctorale de asigurare a calității

- (1) Pentru a analiza oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, precum și calitatea planului individual de cercetare, Școala Doctorală se bazează pe:
 - (a) evaluarea anuală din partea doctoranzilor, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic, chestionarele fiind elaborate cu avizul Directorului Școlii Doctorale;
 - (b) analiza problemelor identificate de conducătorii de doctorat, cu ocazia întrunirii anuale a acestora în Adunarea Generală;
 - (c) rapoartele de auto-evaluare periodică ale conducătorilor de doctorat.
- (2) Procedura de evaluare internă a calității, pornind de la misiunea și direcțiile strategice asumate de Școala Doctorală de Psihologie, va urmări să identifice acele măsuri corective necesare a fi implementate pentru atingerea dezideratelor menționate. Măsurile vor putea viza modificări în conținutul și curriculum programului de studii universitare de doctorat, în modalitățile de predare-învățare, în privința mijloace de documentare, învățare, cercetare sau a personalului implicat în derularea programelor de studii.

Capitolul 6. CRITERII MINIMALE ALE ȘCOLII DOCTORALE PENTRU OBTINEREA TITLULUI DE DOCTOR

Art. 26 Titlul de doctor

- (1) Titlul de doctor în știință se obține pe baza activității științifice a studentului-doctorand în timpul studiilor de doctorat, activitate demonstrată prin (a) nivelul științific al cercetărilor conținute în teză și prin (b) publicațiile realizate de studentul-doctorand. Pentru obținerea titlului de doctor este necesar să fie îndeplinite ambele aspecte.

Art. 27 Criterii minimale cumulative pentru teza de doctorat

- (1) Teza de doctorat are minimum 100 de pagini, fără a lua în calcul anexele și bibliografia. Teza este redactată în conformitate cu ultima ediție a manualului de publicare al Asociației Psihologilor Americani (APA), exceptând spațierea dintre rânduri, care va fi de 1.5.

- (2) Teza de doctorat conține o secțiune finală de discuții generale în care sunt integrate concluziile cercetărilor realizate și sunt subliniate contribuțiile personale privind teoria și/sau practica din sfera tematicii tezei, precum și modul de valorificare a rezultatelor obținute.
- (3) Teza de doctorat respectă standardele etice necesare (consimțământ informat al participanților la studii, depunerea bazelor de date într-un depozit public sau declarație explicită în teză privind disponibilitatea de a pune la dispoziție bazele de date la solicitarea unor terți, apelul la programe de verificare a gradului de similitudine etc.).
- (4) Conținuturile tezei de doctorat sunt în concordanță cu titlul și obiectivele tezei, dovedesc un nivel de aprofundare conceptuală și metodologică în acord cu nivelul studiilor doctorale și sunt valorificate prin publicații de specialitate (conform recomandărilor de mai jos).
- (5) Tezele de doctorat aferente domeniului psihologie vor conține minimum trei studii empirice diferite care se grupează în jurul temei studiate; în condițiile utilizării unor design-uri de cercetare care necesită un timp îndelungat (cercetare longitudinală cu minimum trei valuri de colectare a datelor, studii randomizate controlate, utilizarea unor eșantioane naționale reprezentative) teza poate conține un număr mai mic de studii empirice distincte decât minimumul precizat.
- (6) Tezele de doctorat aferente domeniului Științe ale educației vor conține minimum două studii empirice diferite care se grupează în jurul temei studiate;
- (7) Tezele de doctorat aferente domeniului Știința sportului și educației fizice nu au un număr minimal prestabilit de studii empirice obligatorii.

Art. 28 Criterii minime cumulative pentru publicații

- (1) Publicațiile trebuie să fie din tematica tezei de doctorat și să reprezinte, de preferință, părți ale tezei;
- (2) Volumele în care apar sunt recunoscute de către comisie, conform Anexei nr. 28 din Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129 din 2016 (edituri A1, A2, B, respectiv reviste indexate în Web of Science sau alte BDI recunoscute).
- (3) Doctorandul are rolul de autor principal (unic autor, prim autor, autor corespondent sau se află în situații în care se precizează explicit în publicație că autorii au o contribuție egală).
- (4) Prin "publicare" se înțelege apariția lucrării în format final sau existența unui manuscris acceptat pentru publicare (de exemplu, o scrisoare formală de acceptare a contribuției, din partea editorului sau apariția articolului în format online, fără paginarea finală).
- (5) Prin publicații recunoscute, dacă nu este altfel specificat, se înțeleg publicații recunoscute prin anexa 28 a Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.
- (6) Numărul și tipul publicațiilor care constituie un nivel minimal pentru acordarea titlului de doctor este deferit de la un domeniu de studii doctorale la altul, după cum urmează:

- (a) pentru domeniul de studii doctorale Psihologie: două contribuții publicistice în reviste indexate în BDI recunoscute, dintre care cel puțin una să reprezinte un articol apărut într-o revistă indexată Web of Science (SCIE sau SSCI);
 - (b) pentru domeniul de studii doctorale Științe ale Educației: (i) două articole în reviste indexate în minimum 2 BDI recunoscute (altele decât Web of Science sau Scopus) **sau** (ii) două publicații (tip conference proceedings) din volumele unor conferințe naționale sau internaționale cu peer review **sau** (iii) un capitol de carte într-un volum recunoscut B și un articol într-o revistă indexată în minimum 2 BDI recunoscute (altele decât Web of Science sau Scopus);
 - (c) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice: (i) un articol într-o revistă indexată în cel puțin 3 BDI recunoscute (altele decât Web of Science sau Scopus) **sau** (b) două articole în volumele unor conferințe cu peer – review **sau** (c) un articol într-o revistă indexată în cel puțin 1 BDI și un articol în volumul unei conferințe (neindexate) organizate în România cu peer review.
- (7) Pentru toate domeniile de studii doctorale, fiecare doctorand va trebui să facă suplimentar dovada existenței a cel puțin o prezentare de tipul comunicare orală sau poster, realizată la manifestări internaționale de prestigiu (desfășurate în țară sau în străinătate).
- (8) Îndeplinirea prevederilor minimale prezentate în art. 27 și 28 din prezentul regulament, va constitui o referință obligatorie de adăugat în contractul de studii al studenților-doctoranzi.

Art. 29 Recomandări privind calificativul acordat unei teze de doctorat

- (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților oficiali, a publicațiilor rezultate în urma tezei și a contribuției doctorandului, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.
- (2) Calificativul *Nesatisfăcător* se acordă în situația în care doctorandul nu îndeplinește criteriile minimale cumulative privind teza de doctorat (art.27) și / sau nu îndeplinește criteriile minimale cumulative privind publicațiile din teza de doctorat (art.28).
- (3) Calificativul *Satisfăcător* se acordă în situația în care teza respectă standardele cumulative referitoare la teza de doctorat și atinge nivelurile minimale pentru publicare prevăzute la art. 28.
- (4) Calificativul *Bine* se acordă în situația în care teza respectă standardele cumulative referitoare la teza de doctorat, iar publicațiile din teză ating un nivel ridicat de publicare, superior celui prevăzut pentru nivelul satisfăcător, după cum urmează:
 - (a) pentru domeniul Psihologie: două contribuții publicistice în reviste indexate în BDI recunoscute, dintre care cel puțin una să reprezinte un articol apărut într-o revistă indexată Web of Science cu un factor de impact supraunitar ($IF > 1,000$);
 - (b) pentru domeniul Științe ale Educației: (i) două articole în reviste indexate în 2 BDI recunoscute (dintre care cel puțin un articol să fie într-o revistă BDI indexată în Web of Science sau Scopus) **sau** (ii) două publicații (tip conference proceedings) din volumele

- unor conferințe naționale sau internaționale cu peer review **sau** (iii) un capitol de carte într-un volum recunoscut B și un articol în revistă indexată în Web of Science sau Scopus;
- (c) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice: (i) două articole în reviste indexate în cel puțin 3 BDI recunoscute (altele decât Web of Science sau Scopus) **sau** (ii) un articol într-o revistă indexată în cel puțin 3 BDI recunoscute (altele decât Web of Science sau Scopus) și 1 capitol de carte în volume recunoscute A2 sau carte de autor / co-autor în editură B;
- (5) Calificativul *Foarte bine* se acordă în situația în care teza respectă standardele cumulative referitoare la teza de doctorat, iar publicațiile din teză ating un nivel foarte ridicat de publicare, superior celui prevăzut pentru calificativul bine, după cum urmează:
- (a) pentru domeniul Psihologie: două contribuții publicistice în reviste indexate în BDI recunoscute, având un factor de impact cumulat $FI_{\text{cumulat}} > 2,000$ în Web of Science;
- (b) pentru domeniul Științe ale Educației: (i) un articol în reviste indexate Web of Science cu factor de impact $FI \geq 0,10$; **sau** (ii) două articole în reviste indexate Scopus sau în reviste indexate Web of Science fără factor de impact; **sau** (iii) un articol în revistă Web of Science cu un factor de impact mai mic de 0,10 sau într-o revistă indexată Scopus și un capitol de carte într-un volum recunoscut A2;
- (c) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice: (i) un articol în reviste indexate Web of Science cu factor de impact $FI \geq 0,10$; **sau** (ii) două articole în reviste indexate Scopus sau în reviste indexate Web of Science fără factor de impact sau cu un factor de impact mai mic de 0,10; **sau** (iii) un articol în revistă Web of Science cu un factor de impact mai mic de 0,10 sau într-o revistă indexată Scopus și un capitol de carte într-un volum recunoscut A1.
- (6) Calificativul *Excelent* se acordă în situația în care teza respectă standardele cumulative referitoare la teza de doctorat, iar publicațiile rezultate din teză ating un nivel corespunzător calificativului:
- (a) pentru domeniul Psihologie: două contribuții publicistice indexate Web of Science în reviste cu factor de impact supraunitar, cu condiția ca una dintre contribuții să fie într-o revistă situată în zona Q1 sau ca ambele contribuții să fie publicate în reviste situate în zona Q2. În stabilirea încadrării în Q1 sau Q2 a unei reviste se va ține seama de situația cea mai favorabilă doctorandului, în cazul existenței unei discrepante între factorul de impact (JIF) și scorul relativ de influență (AIS); Calificativul excelent nu poate fi acordat pentru contribuții care respectă condițiile de mai sus, dar care provin din jurnale integrale Open Acces care funcționează pe modelul „author-pays”.
- (b) pentru domeniul Științe ale Educației: două contribuții publicistice, ambele indexate Web of Science, în reviste cu un factor de impact $FI \geq 0,10$ și cu un factor de impact cumulat $FI_{\text{cumulat}} \geq 1,00$;
- (c) pentru domeniul Științei Sportului și Educației Fizice: două contribuții publicistice, ambele indexate Web of Science, în reviste cu un factor de impact $FI \geq 0,10$.
- (7) Îndeplinirea standardului recomandat privind publicațiile nu implică automat acordarea calificativul aferent. În decizia referitoare la calificativul acordat se iau în calcul, pe lângă

publicațiile obținute, aspecte precum calitatea tezei, calitatea susținerii publice a tezei și, după caz, analiza contribuției doctorandului în raport cu coordonatorul științific și/sau echipa de cercetare din care face parte. De asemenea, în cazul utilizării calificativului excelent se va ține cont și de numărul de teze care primesc un asemenea calificativ într-un anumit domeniu de studii doctorale, astfel încât procentul să nu depășească 10% din totalul tezelor susținute în ultimii cinci ani.

- (8) Obținerea calificativului nesatisfăcător atrage după sine respingerea tezei, cu posibilitatea revizuirii tezei de doctorat în termen de maximum un de zile de la data susținerii publice.

Capitolul 7. MODALITĂȚI DE ASIGURARE A TRANSPARENȚEI INFORMAȚIILOR ȘI DE PREVENIRE A FRAUDEI ȘTIINȚIFICE

Art. 30 Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare și mecanisme de prevenire

- (1) Școala Doctorală, împreună cu conducătorul de doctorat, au responsabilitatea de a informa doctorandul cu privire la etica științifică, profesională și universitară, și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv: respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat; și respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.
- (2) Consiliul Școlii Doctorale va lua măsuri pentru a preveni și va sancționa abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului etic al instituției.
- (3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.
- (4) Identificarea unor situații de fraudă academică (precum idei sau formulări plagiate sau invocarea unor date empirice care nu corespund procesului de producere specificat în teză) conduce la neacordarea avizului de susținere publică. În funcție de gravitatea problemei sesizate, Consiliul Școlii Doctorale va decide între solicitarea de refacere a tezei și exmatricularea doctorandului.
- (5) Pentru prevenirea acestor situații, doctoranzii au obligația de a verifica manuscrisele trimise spre publicare și teza de doctorat cu ajutorul programelor de detectare a nivelului de similitudine. De asemenea, teza de doctorat trebuie să conțină o declarație care să ateste originalitatea contribuției doctorandului și faptul că responsabilitatea pentru eventualele erori în redactarea textului îi aparține.
- (6) Un alt mecanism activ de prevenire a problemelor de integritate îl reprezintă introducerea obligatorie, în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, a unei discipline distincte dedicate eticii în cercetarea științifică, care va conține și tematici delimitate despre autorat științific și proprietate intelectuală.

Art. 31 Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare și mecanisme de prevenire

- (1) Școala Doctorală de Psihologie, cu sprijinul logistic al IOSUD-UVT, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, cu precădere a următoarelor categorii de informații:
- (a) regulamentul școlii doctorale, ce conține inclusiv informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale și informații privind conținutul programului de studii universitare de doctorat;
 - (b) informații privind metodologiile anuale de admitere și de finalizare a studiilor, inclusiv informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi, conducători de doctorat, precum și informații cu privire la modul de finanțare a studiilor, a costurilor suportate de studentul-doctorand, inclusiv un model de contract-cadru de studii doctorale;
 - (c) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care aceștia îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora și informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
 - (d) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
 - (e) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locul aferent susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora, precum și adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației, în măsura în care asemenea adrese sunt disponibile.

Capitolul 8. ALTE PRECIZĂRI ȘI DISPOZIȚII FINALE

Art. 32 Cotutela

Regulamentul se aplică și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis altfel.

Art. 33 Asigurarea resurselor financiare

- (1) Cheltuielile salariale aferente posturilor din statul de funcții al fiecărei școli doctorale sunt acoperite din granturile instituționale obținute de către IOSUD-UVT pentru studenții-doctoranzi cu finanțare de la bugetul de stat, din taxele de studii plătite de către studenții-doctoranzi înmatriculați în regim cu taxă și din alte surse constituite legal, în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare.
- (2) Cel puțin 5% din totalul sumelor aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract instituțional și prin taxele de școlarizare încasate de la studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu taxă, se vor utiliza pentru a deconta cheltuielile de formare profesională ale doctoranzilor (participarea la conferințe, școli de vară, cursuri, stagii în străinătate, publicare de articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare).

Art. 34 Documente însoțitoare ale prezentului regulament

- (1) Prezentul regulament va fi analizat împreună cu alte documente conexe.

- (2) Unele dintre aceste documente stau la baza prezentului regulament, iar în situații de prevederi contrare, conținuturile acestora prevalează, cu excepția situației în care regulamentul de față reflectă fidel modificările legislative. Documentele la care ne referim sunt: (a) Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat; (b) Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare; (c) Metodologia de admitere, elaborată de către CSUD, cu aplicabilitate generală la nivelul IOSUD-UVT; (d) Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de susținere a tezelor de doctorat în cadrul UVT.
- (3) Alte documente sunt fundamentate pe prevederile acestui regulament. În acest caz, în situații de prevederi contrare, conținuturile prezentului Regulament sunt cele care prevalează, cu excepția situației în care documentele subsecvente reflectă mai bine modificările legislative. Documentele la care ne referim sunt: (a) Metodologia anuală de admitere elaborată de către Școala Doctorală de Psihologie, cu rolul de a detalia și particulariza prevederile metodologiei generale existente la nivel de UVT; (b) Procedura de evaluare periodică în vederea asigurării calității studiilor universitare de doctorat din Școala Doctorală de Psihologie, procedură ce include evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat; (c) alte documente subsecvente de particularizare la nivelul școlii doctorale a unor metodologii și proceduri adoptate de către CSUD-UVT.

*Adoptat în Adunarea Generală a Conducătorilor de Doctorat din
Școala Doctorală de Psihologie la data 15.01.2019*

Avizat de către Consiliul de Studii Universitare de Doctorat din UVT la data de 18.01.2019

Avizat de către Senatul UVT la data de 29.01.2019