

REGULAMENT privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Anul universitar 2017 - 2018

**The Regulation for Organizing the Admission to the Bachelor
Degree University Programs**

Academic year 2017-2018

Elaborat:	Decan, Conf. univ. dr. Mariana Crașovan	Semnătura
Avizat:	Consiliul Facultății de Sociologie și Psihologie	Proces Verbal din data 07.03.2017
<i>Ediția _____ a IV-a _____</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 07.03.2017</i>		
<i>Retras la data de _____</i>		

CAPITOLUL I

Documente de referință

Art. 1. În anul universitar 2017-2018, admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara se organizează:

- în conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304 alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;
- în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, al Hotărârii Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 55/2015 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative;
- în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3359/11.03.2013 privind modificarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat în România, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000/2012;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018;
- Alte acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de licență din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie

Art. 2. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Facultatea de Sociologie și Psihologie se organizează pentru următoarele domenii de Studii: *Asistență Socială (zi și IDD), Psihologie* și următoarele specializări din cadrul domeniului *Științe ale Educației: Pedagogie, Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar și Psihopedagogie specială și Sociologie: Sociologie și Resurse Umane*.

Art. 3. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta.

Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de licență:

- cetățenii români absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor emisă de CNRED, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (Anexa 3);
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de Ministerul Educației Naționale pentru această categorie sau pe locuri cu taxă, dar numai la specializările acreditate cu predare în limba română, conform Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2017-2018 (Anexa 4);
- cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova care au absolvit liceul în România, vor candida în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate sau pe locuri cu taxă, iar cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova, absolvenți ai unor licee din Republica Moldova, pot candida la concursul de admitere numai prin centrele de selecție, cu respectarea criteriilor de admitere și în conformitate cu prevederile Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2017- 2018 sau pot opta pentru un loc cu taxă în lei, dar numai la programele de studii acreditate (Anexa 4);
- cetățenii români de etnie rromă vor candida separat, în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate repartizate de MEN sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale precum și sportivii cu performanțe deosebite, pot candida și pe unul dintre cele 20 locuri bugetate de UVT special pentru ei. Locurile se pot ocupa doar în urma examenelor prevăzute în prezentul regulament.
- cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau respinși în baza admiterii organizate la Universitatea de Vest din Timișoara conform Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MENCȘ (Anexa 5).
- Refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE*
- Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de MEN beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la

buget, în UVT.

- Cei care beneficiază de condiții de admitere particularizate pe baza nevoilor, în urma solicitării din partea acestora.

Art. 4. Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de către cetățenii străini și de către cetățenii români care au absolvit studiile liceale în altă țară se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul MEN - Centrul Național pentru recunoașterea și echivalarea diplomelor CNRED - înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor.

Art. 5.(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de MEN.

(2) Pentru programele universitare de licență școlarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține în limba maternă a acestuia.

(3) Proba practică de aptitudini pentru testarea capacităților muzicale (specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar) este eliminatorie și se va nota cu admis/respins. Proba practică de aptitudini pentru testarea capacităților muzicale vizează următoarele: auz muzical, ritm, interpretarea unui cântec la alegerea candidatului.

Art. 6. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență se organizează:

- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (învățământ de zi) prin granturi de studii, integral sau parțial;
- pe locuri cu taxă (învățământ de zi și la distanță).

Formele de învățământ la distanță pot fi organizate doar de către facultățile care organizează învățământ de zi în domeniul respectiv.

Art. 7. Facultatea de Sociologie și Psihologie va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, precum și calendarul de derulare a procesului de admitere prin afișare la avizierele facultății și pe pagina web www.fsp.uvt.ro, secțiunea Admitere.

Art. 8. Capacitatea de școlarizare pentru anul universitar 2017 – 2018

Domeniu de studiu	Specializări	Capacitatea de școlarizare	din care	
			locuri bugetate	locuri cu taxă
Asistență socială	Asistență socială-zi	100	38	62
	Asistență socială ID	75	0	75
Psihologie	Psihologie	250	59	191
Sociologie	Sociologie	100	25	75
	Resurse umane	50	25	25
Științe ale Educației	Pedagogie	50	20	30
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	60	26	34
	Psihopedagogie specială	50	20	30

Art. 9. (1) Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe domenii de studii universitare de licență (specializări/programe de studii) din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar *poate fi admis la o unică specializare/program pe locuri finanțate de la bugetul de stat.*

(2) Un candidat poate fi declarat admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.

(3) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat în original și a foii matricole, la facultatea care derulează programul de studii pe care dorește să-l urmeze, până la termenul stabilit de facultate.

(4) Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii diferite din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază de o reducere de 50% la taxa de școlarizare pentru programul de studii la care sunt înmatriculați cu taxă. Aceeași reducere se aplică și pentru studenții care, la un interval de maxim nouă ani de la absolvirea unui program de studii la Universitatea de Vest din Timișoara finanțat total sau parțial de la bugetul de stat, se înscriu la un alt program de studii oferit de universitate. Reducerea se aplică o singură dată pentru un an de studiu (cf. art 21 al (9) din Regulamentul UVT).

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Art. 10. Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele profesionale ale studenților. Această condiție va fi prevăzută în *contractul de studii* încheiat de fiecare student cu U.V.T. În contract sau în actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă. Reclasificarea anuală după anul I presupune, pentru locurile finanțate, ca în contractul de studii să se stipuleze că locul finanțat este condiționat de depunerea în original a diplomei de bacalaureat de către studentul beneficiar la dosarul personal.

Art. 11. Un candidat care a urmat un ciclu de studii de licență pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studiu de licență *doar în regim cu taxă*. Al doilea domeniu de studiu la ciclul universitar de licență se poate efectua numai cu admitere prin concurs și înmatriculare în anul I.

Art. 12. Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de licență au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ

Art. 13. La Facultatea de Sociologie și Psihologie, admiterea se face după următoarele criterii:

Domeniul ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

Specializarea Asistență socială –zi

- notă eseu motivațional (vezi Anexa 8)-50% și media examenului de bacalaureat-50%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota obținută la proba scrisă la Limba română, din cadrul examenului de bacalaureat.

2. Nota obținută la proba scrisă de la bacalaureat, la o disciplină la alegerea candidatului, în funcție de profil/specializare.

Specializarea Asistență socială –IDD

- notă eseu motivațional (vezi Anexa 8)-50% și media examenului de bacalaureat-50%

În cazuri excepționale, din motive obiective, pe baza unei cereri candidații la acest program pot susține interviul și via Skype.

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de bacalaureat.
2. Nota obținută la proba scrisă de la bacalaureat la o disciplină la alegerea candidatului, în funcție de profil/specializare.

Domeniul PSIHOLOGIE:

- Test de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament (vezi anexa 7) -33% și media examenului de bacalaureat-67%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi :

1. Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de bacalaureat.
2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

Domeniul SOCIOLOGIE:**Specializarea Sociologie**

- Scrisoare de intenție elaborată de candidat în prealabil și depusă în dosarul de înscriere (admis/respins);
- Nota cea mai mare la una din disciplinele la care a susținut examenul de bacalaureat – 75% și media examenului de bacalaureat 25%.

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota probei scrise la *Limba română* din cadrul examenului de bacalaureat;
2. Nota probei scrise la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului de bacalaureat.

Specializarea Resurse Umane

- Scrisoare de intenție elaborată de candidat în prealabil și depusă în dosarul de înscriere (admis/respins);
- Nota cea mai mare la una din disciplinele la care a susținut examenul de bacalaureat – 75% și media examenului de bacalaureat 25%.

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota probei scrise la *Limba română* din cadrul examenului de bacalaureat;
2. Nota probei scrise la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului de bacalaureat.

Domeniul ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI:**Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar :**

- probă de aptitudini: abilități muzicale (admis-respins) (vezi Anexa 6.1)

-NOTA dicție și comunicare-50% (vezi Anexa 6.2) și media examenului de bacalaureat-50%

Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale vor fi:

- a) Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de bacalaureat.
- b) Nota cea mai mare obținută la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat, alta decât Limba și literatura română.

Specializarea Pedagogie:

- interviu motivațional 50% și media examenului de bacalaureat 50%(vezi Anexa 6.3)

Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale vor fi:

- a) Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de bacalaureat.
- b) Nota cea mai mare obținută la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat, alta decât Limba și literatura română.

Specializarea Psihopedagogie Specială

- interviu motivațional 50% și media examenului de bacalaureat 50% (vezi Anexa 6.3)

Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale vor fi:

- a) Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de bacalaureat.
- b) Nota cea mai mare obținută la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat, alta decât Limba și literatura română

Art. 14. Documente necesare la dosarul candidatului:

- ✓ **Diploma de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta în original** (inclusiv foaia matricolă cu mediile din liceu și de la examenul de bacalaureat/absolvire). Absolvenții de liceu din **promoția anului 2017** pot prezenta în locul diplomei de bacalaureat **adeverință tip, eliberată de instituția de învățământ, în care se menționează media generală obținută la examenul de bacalaureat, notele obținute la probele susținute, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma. Pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2016-2017, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR), în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați.** Candidații vor înainta o cerere către decanatul Facultății de Sociologie și Psihologie prin care se menționează că la data începerii cursurilor universitare vor aduce la dosarul personal diploma de bacalaureat în original și foaia matricolă;
- ✓ **Certificat de naștere** - copie legalizată/ copie xerox plus original;
- ✓ **Adeverință medicală** eliberată de cabinetele medicale școlare sau de dispensarul teritorial sau de întreprindere – după caz - de care aparțin (din care să rezulte că sunt apti pentru profilul la care candidează: sânge, plămâni, aviz psihiatric sau psihologic). Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințele medicale vizate de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională. În adeverințele respective se va menționa – în mod expres - gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare

școlară și profesională. Nedecararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare. **Candidații vor face dovada că nu suferă de afecțiuni de natură psihiatrică sau psiho-patologică;**

- ✓ **Două fotografii** (mărimea 2/3 cm);
- ✓ **Copie xerox Carte de identitate/buletin;**
- ✓ **Adeverință** din care să rezulte calitatea de student cu drept de înscriere la concursul de admitere și diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în copie legalizată (originalul rămâne la prima facultate), respectiv diploma de absolvire a unei facultăți în copie legalizată, pentru cei care se înscriu la concurs ca să urmeze o a doua facultate. **Pot participa la concursul de admitere pentru a urma concomitent două facultăți numai studenții care la finele anului universitar 2016/2017 sunt integraliști.** În adeverința prevăzută mai sus, se va preciza calitatea de student a candidatului, anul de studii și media generală obținută în anul universitar 2016/2017, precum și mențiunea că studentul în cauză este integralist în sesiunea de vară.
- ✓ **Toate actele menționate mai sus se vor depune într-un dosar plic;**

Categorii de candidați scutiți de taxa de înscriere :

- ✓ Orfanii, copiii care provin din centrele de plasament;
- ✓ Candidații cu afecțiuni cronice (vor prezenta certificate sau adeverințele medicale vizate de comisiile medicale de specialitate);
- ✓ Eroii Revoluției din Decembrie 1989 și copiii acestora;
- ✓ Copiii cadrelor didactice.

Art. 15. Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III, mențiuni, premii speciale) la olimpiadele școlare **naționale** și **internaționale** (în domenii conexe științelor socio-umane, inclusiv la Competițiile naționale și internaționale de dezbateri/debate), beneficiază de dreptul de a fi admiși și de a urma studiile universitare, pe locurile finanțate de la buget. Departamentul de Asistență socială alocă 2 locuri bugetate pentru câștigătorii concursului *Olimpiada de Altruism. De ce și cum ne ajutăm semenii?* – ediția 2017.

Art. 16. Admiterea în ciclul de studii universitare se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați, în funcție de opțiunile candidaților și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. *Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat nu poate fi depășit.* Dacă sunt mai mulți candidați cu medii egale pe ultimul loc, se vor aplica criteriile de departajare stabilite prin prezenta metodologie.

Art. 17. (1) La Facultatea de Sociologie și Psihologie, sub autoritatea decanului se constituie *Comisia de admitere pe facultate* care coordonează organizarea și desfășurarea admiterii în facultate. În cadrul acestei comisii va fi numită și Comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor este numită de decan și este alcătuită din decan, prodecanul de resort și directorul departamentului din care face parte specializarea respectivă. Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere a facultății și directorilor de programe de studii universitare de licență.

(2) Comisia pentru proba de aptitudini (Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar) este numită de decan și este formată din directorul departamentului de Științe ale Educației și două cadre didactice de la specializarea respectivă.

Art. 18. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la secretariatul facultății până la data de 02.10.2017 *diploma de bacalaureat în original și foaia matricolă*. Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original, din vina candidatului admis, la data începerii cursurilor, atrage după sine înmatricularea în regim cu taxă.

Art. 19

(1) Se organizează doar programe de studii universitare de licență unde numărul de cursanți este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului dar nu mai puțin de:

- 40 studenți echivalenți unitari* / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mic decât echivalentul unui an de studiu;
- 30 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui an de studiu;
- 20 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul a 2 ani de studiu.

(2) A doua sesiune de admitere se va organiza doar pentru acele programe de studiu pentru care au fost îndeplinite criteriile de la paragraful anterior în proporție de minim 50%. În caz contrar studenții declarați admiși la programul de studiu care nu se mai organizează vor fi redistribuiți la alt program de studiu, în acord cu opțiunea exprimată.

(3) Pe baza argumentațiilor prezentate de facultăți, Consiliul de Administrație al UVT va analiza punctual situațiile care nu se încadrează condițiilor prevăzute la punctul (1) și (2) al prezentului articol și va decide sau nu funcționarea unor programe de studiu, în baza strategiei de dezvoltare a UVT, în condițiile legii. Acestea vor fi prezentate mai apoi Senatului Universității.

(4) Candidații pot indica la înscriere mai multe opțiuni, pentru programe de studii diferite, precizând ordinea de prioritate a acestora. Candidații pot completa pe fișa de înscriere mai multe opțiuni, iar în funcție de opțiuni și de media de admitere obținută, candidatul va fi repartizat printr-un program electronic la una din opțiunile exprimate. Clasamentul generat în urma exprimării opțiunilor de către candidați va rămâne definitiv, fără posibilitatea de schimbare ulterioară a opțiunilor.

* (a) Noțiunea de student echivalent unitar exprimă, în termeni matematici, faptul că procesul de pregătire universitară a unui student necesită costuri diferite, în funcție de domeniul (coeficient de cost) și forma de învățământ (coeficient de echivalare) la care acesta este înscris; un student echivalent unitar este asociat unui student la ciclul de licență într-un domeniu cu coeficient de cost egal cu 1. (www.cnfis.ro).

(b) Numărul de studenți echivalenți unitari aferenți studenților cu taxă se calculează raportând taxa de studiu la finanțarea de la buget pentru un student echivalent unitar.

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență**
Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 10 din 34

Art. 20. Candidații care exprimă la înscriere mai multe opțiuni, la mai multe specializări, pentru a putea beneficia de distribuția electronică în funcție de opțiunile exprimate, trebuie să participe la toate examenele de admitere de la specializările pentru care a optat.

Art. 21. Dacă prima opțiune exprimată de candidat nu întrunește la încheierea perioadei de înscriere un număr suficient de candidați, sistemul electronic va activa automat următoarele opțiuni, fără a depăși însă capacitatea de școlarizare a respectivei specializări.

Art. 22. Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de licență din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Pentru anul universitar **2017 - 2018**, concursul de admitere se desfășoară în perioada **18.07.2016 - 29.07.2016** și **7.09.2016 - 17.09.2016**

Calendarul admiterii:

Sesiunea **IULIE 2017**, cu următoarele etape:

Domeniile Asistență Socială, Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației (Pedagogie și Psihopedagogie specială):

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	10.07.2017 – 15.07.2017 17.07.2017 – 22.07.2017
2. Probă admitere	24.07.2017
3. Afișarea rezultatelor; contestatii și solutionarea acestora	24.07.2017 - 25.07.2017
4. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	26.07.2017 și 27.07.2017
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile)	28.07.2017
6. Afișarea rezultatelor finale sesiune I:	28.07.2017

Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	10.07.2017 – 15.07.2017 17.07.2017 – 22.07.2017
2. Proba de aptitudini muzicale	24.07.2017
3. Proba dicție și comunicare	24.07.2017
4. Afișarea rezultatelor; Contestatii și solutionarea acestora	24.07.2017 - 25.07.2017
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I	26.07.2017 și 27.07.2017
6. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	28.07.2017
7. Afișarea rezultatelor finale sesiune I:	28.07.2017

Sesiunea **SEPTEMBRIE 2017** (în limita locurilor rămase disponibile), cu următoarele etape:

Domeniile Asistență Socială, Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației (Pedagogie și Psihopedagogie specială):

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	4.09.2017 - 9.09.2017 11.09.2017 – 12.09.2017
2. Probă admitere	13.09.2017

3. Afișarea rezultatelor; contestații și soluționarea acestora	13.09.2017 - 14.09.2017
4. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	14.09.2017 - 15.09.2017
5. Confirmarea locurilor de către candidații aflați pe lista în așteptare, în limita locurilor disponibile II:	16.09.2017
6. Afișarea rezultatelor finale sesiune II:	16.09.2017

Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	4.09.2017 - 9.09.2017 11.09.2017 – 12.09.2017
2. Probe de aptitudini:	13.09.2017
3. Probă de admitere	13.09.2017
4. Afișarea rezultatelor; contestații și soluționarea acestora	13.09.2017 - 14.09.2017
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși	14.09.2017 - 15.09.2017
6. Confirmarea locurilor de către candidații aflați pe lista în așteptare, în limita locurilor disponibile II	16.09.2017
7. Afișarea rezultatelor finale sesiune II	16.09.2017

Art. 23. La Facultatea de Sociologie și Psihologie **taxa de înscriere** la concursul de admitere la studii universitare de licență este **100 lei**, iar **taxa de confirmare este 150 lei**. Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de **75 de EURO** (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii). Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul domeniilor de licență la care candidatul s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două specializări în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte un dosar pentru fiecare specializare și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea. În cazul în care candidatul s-a înscris la domenii de licență din facultăți diferite, atunci va plăti taxa de înscriere pentru fiecare facultate. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a UVT.

NOTĂ. În cazul retragerii dosarului după achitarea taxei de înscriere/confirmare/școlarizare, sumele achitate nu se restituie.

Art.24. Taxa de confirmare se va plăti de către candidații declarați admiși și care doresc să urmeze cursurile specializării respective. **CANDIDAȚII CARE VOR FI DECLARAȚI ADMIȘI PE LOCURILE CU TAXĂ VOR PLĂTI ODATĂ CU TAXA DE CONFIRMARE ȘI 20% DIN TAXA DE STUDII (600), respectiv 540 pentru Asistență socială IDD. NEPLATA ACESTOR TAXE DE CONFIRMARE ȘI DE STUDII ÎN PERIOADA AFERENTĂ, VOR CONDUCE LA EXMATRICULAREA CANDIDAȚILOR.**

În cazul în care studentul inițial declarat admis pe locurile cu taxă va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 20 procente din valoarea taxei de studii.

Art. 25. Eventualele *contestații* se pot depune la Comisia de admitere pe facultate, în termen de **24 de ore** de la data afișării rezultatelor concursului de admitere. *Contestațiile* se rezolvă și *rezoluțiile* se afișează în termen de **24 de ore** de la data expirării termenului de depunere a

contestațiilor. Nu se admit contestații pentru probele de aptitudini și pentru probele orale. Deciziile comisiilor de contestație sunt definitive.

Art. 26. Candidații ce doresc să parcurgă 2 ani de studiu într-unul singur o pot face doar cu condiția ca media de admitere să fie minim 9.75, iar numărul total al studenților să nu depășească 5% din numărul studenților de la respectiva specializare.

Art.27. Facultatea de Sociologie și Psihologie are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

Art. 28. Prezentul regulament este obligatoriu pentru comisia de admitere a facultății și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare.

Art 29. Comisiile de Admitere din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie nu sunt răspunzătoare de:

- Erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole)
- Erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere
- Pierderea locului prin neîncadrarea în termenele de confirmare specificate de prezenta metodologie

DECAN,
Conf. univ.dr. Mariana CRAȘOVAN

ANEXA Nr. 1

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior
(pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul:

Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>					
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	CNP ³					
6	Data nașterii	Anul	Luna	Ziua		
7	Locul nașterii	Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea		
8	Sexul			M	F	
9	Starea civilă ⁵	☐ Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală		
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul ⁸ / cod țară ⁹				
		Localitatea				
		Adresa completă ¹⁰				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale candidatului: telefon, adresă de e-mail					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități <i>(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)</i>					

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹² (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (<i>diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate</i>)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹³	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹⁴ (absolvent de ciclu de învățământ universitar)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹⁵	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

⁴ Numai pentru candidații străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini.

¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență**

**Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 16 din 34**

¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini.

¹⁵ Idem 13.

NOTĂ: Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.

ANEXA Nr. 2

Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere (din <i>certificatul de naștere</i>)					
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	CNP ³					
6	Data nașterii	An	Luna	Ziua		
7	Locul nașterii	Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea		
8	Sexul	☐ M		☐ F		
9	Starea civilă ⁵	☐ Căsătorit(ă)	☐ Necăsătorit(ă)	☐ Divorțat(ă)	☐ Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	☐ Orfan (unul / ambii părinți)	☐ Provenit din case de copii	☐ Provenit din familie monoparentală	☐ Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul ⁸ / cod țară ⁹				
		Localitatea				
		Adresa completă ¹⁰				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale studentului: telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la universitate)					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)					

Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului¹²

1	Universitatea	
---	---------------	--

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență**
Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 18 din 34

2	Facultatea/Departamentul					
3	Ciclul de studii (<i>licență, master, doctorat</i>)					
4	Domeniul fundamental de știință, cultură , artă,					
5	Domeniul de studii					
6	Programul de studii / Specializarea	Denumirea	Localitatea în care se desfășoară	Limba de predare	Durata program studii/ specializare	Număr de credite
7	Anul universitar					
8	Anul de studii					
9	Forma de învățământ			Zi	Frecvență redusă	Învățământ la distanță
10	An pregătitor (<i>pentru studiul limbii române de către studenții străini</i>)					
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	Cu taxă			
			Cont Propriu Lei – CPL	Cont Propriu Valutar - CPV	Bursier	Cont Propriu Nevalutar CPNV
12	Tipul de bursă	Nebursier				
		Bursier	Bursă acordată pe criterii profesionale	Bursă de excelență Bursă de merit Bursă de studiu		
			Bursa olimpic internațional			
			Bursă acordată pe criterii sociale			
			Alte tipuri de bursieri			
13	Situația școlarității la începutul anului universitar		Admis prin concurs			
			Admis ca olimpic (<i>național/internațional</i>)			
			Admis la continuare de studii			
			Repartizat de minister (<i>bursier al statului român</i>) ¹³ - numai pentru studenții străini			
			Admis la studii paralele			
			Transferat în interiorul universității			
			Reînmatriculat			
			Promovat - integralist			
			Promovat - promovat prin credite			
			Revenire din întrerupere de studii			
			Prelungire școlaritate			
			Transfer interuniversitar			
			Universitatea de la care s-a transferat			
			Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii			
			Provenit din promoția curentă/anterioară (<i>de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis</i>)			
			Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare			
14	Situația școlarității la sfârșitul anului universitar		Promovat – integralist			
			Promovat – promovat prin credite			
			Număr de credite (<i>atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială</i>)			
			Exmatriculat			
			Prelungire școlaritate			

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență**
Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 19 din 34

		Retras de la studii	
		Înterupere de studii semestrul I	
		Înterupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
15	Alte date privind școlaritatea studentului		

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁴ (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁶ (absolvent de facultate)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență / echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ²⁰	

Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul

1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)		
	Din registrul facultății		
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist - cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist - cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență**

**Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 21 din 34**

3	Alte categorii de informații având caracter administrative (trebuie să fie detaliate)	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale relații internaționale și europene

Secțiunea I.5 - Date privind absolventul

1	Ciclul de studii absolvit (Licență/Master/Doctorat)	
2	Diploma de absolvire	Seria, nr.
		Data eliberării
		Instituția emitentă
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ de absolvire)
		Nr., seria atestatului de echivalare (eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior) ²¹

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

⁴ Numai pentru studenții străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru studenții români.

⁹ Numai pentru studenții străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

¹³ Doar pentru studenții străini.

¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.

¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.

¹⁷ Idem 16.

¹⁸ Idem 16.

¹⁹ Idem 16.

²⁰ Idem 13.

²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară

ANEXA Nr. 3**Admitere și echivalare studii pentru cetățenii din țările membre ale Uniunii Europene, din
Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană**

Conform Legii 316/12.07.2006, cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.) din cadrul MECS, va efectua echivalarea studiilor efectuate în statele Uniunii Europene pentru cetățenii din țările membre ale U.E., a Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, și va emite Adeverința de Echivalare.

Conform adresei CNRED Nr.714_C.N.R.E.D./16.03.2012/G.L., dosarele pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate vor fi transmise prin curier/poștă la M.E.C.S. / C.N.R.E.D. cu maximum 15 zile înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere (data registraturii M.E.C.S.). Doar după primirea Adeverinței de Recunoaștere a Studiilor se vor putea înscrie la facultățile optate.

Drept urmare, candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze **pre-înscrierea la studii** prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document):

- Cerere tip pentru recunoașterea studiilor;
- Diploma de absolvire a liceului – copie legalizată;
- Diploma de studii superioare (dacă este cazul) și foaia matricolă – copie legalizată;
- Documentul personal de identificare – pașaport, fotocopie a paginilor 1, 2, 3, 4 sau alt act de identitate;
- Fotocopie după dovada plății taxei către C.N.R.E.D. pentru evaluarea dosarului, taxa este de 50 RON și poate fi plătită prin O.P. sau Mandat Poștal către :
 - o Beneficiar : M.E.C.S
 - o Cod Fiscal : 1372 9380
 - o Banca : Direcția de Trezorerie și Contabilitate Primară a Municipiului București – DTCPMB
 - o Cod IBAN : RO 27 TREZ 7005 003 XXX 0000 69.

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

IMPORTANT: Documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză trebuie să fie însoțite de traducerea legalizată în limba română sau engleză.

Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru, pentru a fi validate, trebuie să conțină Apostila Convenției de la Haga din țara de origine (se obține de la Primăria orașului unde a absolvit studiile).

Menționăm că prin Hotărârea nr. 28, adoptată în ședința Senatului U.V.T. din 23.03.2010, s-a hotărât taxa de 100 lei pentru procesarea și transmiterea la CNRED – MECS. a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale U.E., a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene, taxă care se plătește la casieria U.V.T.

Cetățenii care nu au studiat 4 ani în limba română trebuie să prezinte un certificat de

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență****Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 23 din 34**

cunoaștere a limbii române sau să urmeze cursurile Anului Pregătitor din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Card de rezidență).

ANEXA Nr. 4**ADMITERE CETĂȚENI DE ORIGINE ETNICĂ ROMÂNĂ****Admitere cetățeni de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate**

Conform ”Metodologiei de școlarizare a tinerilor de origine etnică română din Republica Moldova, din alte state învecinate și a etnicilor români cu domiciliul stabil în străinătate în învățământul din România, în anul universitar 2011 / 2012”, acești cetățeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de M.E.C.T.S., **dar numai la specializările acreditate**, își vor păstra statutul financiar obținut la admitere pe toată durata studiilor (dar plătesc anul repetat) și locurile rămase libere nu pot fi redistribuite cetățenilor români. Pot ocupa și locuri cu taxă în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii proprii, conform OUG 133/2000, aprobată prin Legea 441/2001 și Notei MEdC 47286/2005, conform metodologiei proprii fiecărei instituții. Termenul de alte state învecinate se referă la: Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina și Republica Ungară.

Asigurarea cunoașterii limbii române: acei cetățeni care nu au studiat în limba română, vor urma Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze **pre-înscrierea la studii** prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document):

- copie și traducere legalizată după certificatul de naștere;
- fotocopie buletin în care să fie vizibil domiciliul stabil (deoarece statutul de bursier și alte facilități pentru etnicii români se acordă numai celor care au domiciliul stabil în străinătate),
- fotocopie pașaport;
- adeverință de etnic român, sau declarație pe proprie răspundere;
- adeverință medicală tip;
- copiile diplomelor / actelor de studii corespunzătoare celui mai înalt nivel, legalizate/vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine și traducerile legalizate corespunzătoare.

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

1. Admiterea ca BURSIERI ai Statului Român:

Conform prevederilor legale, ocuparea locurilor se realizează prin concurs iar candidații admiși ca bursieri ai statului Român au obligația să confirme locul de studii prin depunerea dosarului în original, iar instituția de învățământ trebuie să trimită la M.E.C.T.S. dosarele studenților admiși, (copii legalizate sau documente ”conform cu originalul” cu semnătură și stampilă) în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

BURSELE din partea M.E.C.T.S. se împart în două categorii:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar CU BURSĂ, și
- fără plata taxelor de școlarizare, dar FĂRĂ BURSĂ.

a) Admiterea cetățenilor de origine etnică română cu domiciliul stabil în Republica Moldova

Admiterea la studii universitare de licență:

- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat din România, se înscriu direct la universități care organizează concurs de admitere, în aceeași sesiune de examene cu cetățenii români, pe locurile repartizate de M.E.C.S. pentru cetățenii de origine română din R. Moldova;
- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat și studii liceale complete în R. Moldova, se înscriu numai la misiunile diplomatice ale României din Chișinău, Cahul și Bălți.

b) Admiterea cetățenilor de origine etnică română din alte state învecinate și a etnicilor români cu domiciliul stabil în străinătate, cu excepția celor din Republica Moldova

Admiterea la studii universitare de licență:

- pentru locuri subvenționate de M.E.C.S., candidații își depun dosarele exclusiv la misiunile diplomatice ale României din țările de origine.

2. Admiterea la studii cu TAXĂ ÎN LEI în cuantumul stabilit pentru cetățenii români:

Cetățenii de origine etnică română, cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, Republica Serbia, Ucraina, Republica Ungară și cetățenii de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate, absolvenți cu diplome de studii – Licență, Master, Doctorat - obținute în străinătate sau în România, pot candida pe locuri de studii cu taxă în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români din țară) în învățământul de stat / particular din România, la specializările acreditate din România, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români din țară, conform metodologiei proprii de admitere a instituțiilor de învățământ superior.

Ulterior examenului de admitere, universitățile vor transmite la M.E.C.S. dosarele candidaților declarați admiși la studii universitare de licență / master / doctorat cu taxă în lei, în vederea recunoașterii actelor de studii și a emiterii avizului de înmatriculare.

Recunoașterea studiilor efectuate în țările de domiciliu de către tinerii de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate și emiterea avizului de înmatriculare se vor realiza de către M.E.C.S., conform reglementărilor legale în vigoare.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze pre-înscrierea la studii prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document):

- copie și traducere legalizată după certificatul de naștere;
- fotocopie buletin în care să fie vizibil domiciliul stabil (deoarece statutul de bursier și alte facilități pentru etnicii români se acordă numai celor care au domiciliul stabil în străinătate),
- fotocopie pașaport;
- adeverință de etnic român, sau declarație pe proprie răspundere;
- adeverință medicală tip;
- copiile actelor / diplomelor de studii corespunzătoare celui mai înalt nivel, legalizate/vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine și traducerile legalizate corespunzătoare.

La înmatriculare candidații admiși au obligația să-și depună actele de studii în original.

În sesiunea din septembrie se vor putea înscrie cu taxă în lei pe toată perioada studiilor, candidații studenți străini de origine etnică română, care au participat la admiterea de la

M.E.C.S. și nu au obținut un loc cu bursă.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de ședere).

- NOTĂ: După finalizarea admiterii, secretariatele vor transmite la Departamentul de Relații Internaționale lista nominală cuprinzând specializarea și regimul financiar în care au fost admiși cetățenii străini de origine etnică română.

ANEXA Nr. 5**ADMITERE CETĂȚENI NON-U.E. (din STATE TERȚE ALE UNIUNII EUROPENE)**

Conform ”Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe U.E. în învățământul de stat și particular acreditat din România, în anul universitar 2011 / 2012” cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene se pot înscrie la studii numai după obținerea Scrisorii de Acceptare la Studii emisă de M.E.C.S - Direcția Generală Afaceri Europene și Secretariatul Bologna.

Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun **cererea de pre-înscriere la studii** împreună cu dosarul de candidatură la Departamentul de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara, adresa poștala Blv. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod 300 223. Perioada de depunere a dosarelor la M.E.C.S este 1 martie – 30 august.

Notă: Aprobarea finală pentru studii este primită de la M.E.C.S.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz).

ANUL PREGĂTITOR (1 AN)

Cetățenii străini din state terțe UE sunt înscriși în învățământul universitar și postuniversitar după absolvirea anului pregătitor, în cursul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice în corelare cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic, etc).

Sunt exceptați de la obligativitatea absolvirii anului pregătitor persoanele care pot prezenta la înscriere că au promovat testul de limba română sau că au studiat 4 ani consecutivi într-o instituție de învățământ din România.

STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

La facultățile în care procesul de didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test pentru respectiva limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba în care se țin cursurile este limba oficială și care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă.

A. Documente necesare pentru pre-înscrierea la studii universitare de licență (3 ani)

- CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII, în două exemplare, completată la toate rubricile;
- ACTUL DE STUDII (diplomă de bacalaureat sau echivalentă) - copie și traducere legalizată (în Engleză sau Română);
- FOILE MATRICOLE – copii și traduceri legalizate. Persoana care solicită echivalarea de studii parțiale trebuie să prezinte și programa analitică;
- ADEVERINȚĂ care să confirme că actele de studii permit titularului, în țara emitentă, accesul la studii de nivelul celor solicitate în România;
- CERTIFICAT DE NAȘTERE copie și traducere legalizată (în Engleză sau Română);
- PAȘAPORT fotocopie;
- CERTIFICAT MEDICAL într-o limbă de circulație internațională, inclusiv testul SIDA;
- FOTOGRAFIE 3/4 color de atașat pe cerere.

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

Scrisorile de Acceptare la studii se vor transmite titularului la adresa indicată în CERERE, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de ședere).

ANEXA NR.6**ANEXA Nr. 6.1****PROBE DE APTITUDINI PENTRU SPECIALIZAREA PEDAGOGIA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR****DOMENIUL ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI**

Candidații care optează pentru specializarea **PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR** vor susține o probă de aptitudini eliminatorii:

- Abilități muzicale: (auz muzical, ritm, interpretarea unui cântec la alegerea candidaților);

Fiecare candidat va primi un calificativ *admis* sau *respins* și acestea nu pot fi contestate.

NOTĂ Absolvenții **Liceului Pedagogic** care au susținut aceasta proba la admiterea în liceu nu vor mai susține proba respective, cu condiția aducerii unei adeverințe de la instituția de învățământ respectivă, care să confirme acest lucru.

Candidații declarați **reșpînși** la probele de aptitudini, pot opta pentru un alt program de studii universitare de licență din domeniul Științe ale Educației (Pedagogie sau Psihopedagogie Specială).

ANEXA Nr. 6.2**Proba de dicție și comunicare**
SPECIALIZAREA PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR

Este o probă cu valente artistice în care candidații să demonstreze minime competențe imaginative, de pronunțare corectă, fluentă și expresivă și de scriere corectă:

- lectura unui text la prima vedere, recitarea a 2-3 strofe dintr-o poezie cunoscută de candidat;
- participarea la o conversație cu comisia, pe o temă dată de aceasta: se verifică, prin dialog, capacitatea de a fi persuasiv, receptiv în relația cu partenerul de discuție, capacitatea de a construi un discurs argumentativ;
- o probă de dictare prin care se va evalua cunoașterea principalelor norme de ortografie și de punctuație din limba română.

ANEXA 6.3.**Pedagogie și Psihopedagogie specială****Interviul motivațional**

Va fi structurat în jurul următoarelor aspecte:

- motivarea alegerii specializării (Ce v-a determinat să alegeți respectiva specializare?)
- informații despre respectiva specializare (Ce știi despre specializarea...?)
- așteptări față de programul de formare (Ce așteptări aveți de la programul de formare vizat?)
- ce abilități personale crezi că te-ar recomanda pentru a urma respectiva specializare?
- perspective după absolvire
- posibila implicare în activități de voluntariat.

Interviul va dura aproximativ 15 minute. Notele obținute în urma interviului nu se contestă.

Un candidat care a optat atât pentru specializarea Pedagogie, cât și Psihopedagogie specială, va trebui să susțină proba de admitere o singură dată. Pentru cealaltă specializare, i se recunoaște nota obținută.

Anexa 7

PSIHOLOGIE

Informații despre proba de specialitate

Test de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament (ECLR)

Testul de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament (ECLR) prezintă o serie de avantaje care fac ca acest tip de evaluare să fie foarte răspândit în plan internațional. În diferitele sale variante, această formă de verificare se regăsește în procesul de admitere la numeroase universități prestigioase din străinătate.

Principalele avantaje ale testului ECLR sunt următoarele:

□□ Testul pune accentul pe **modul în care candidatul gândește** (analizează informațiile), de aceea proba nu îi avantajează pe cei obișnuiți doar să memoreze un material fără să-l înțeleagă.

□□ Proba **poate fi susținută cu succes fără nicio pregătire prealabilă**. Nu există conținuturi și tematici de învățat sau bibliografii de referință, astfel că industria meditațiilor nu-și are sensul. Prin această măsură oferim șanse reale egale de reușită tuturor candidaților, indiferent de mediul lor de proveniență (urban sau rural) și de statutul lor socio-economic.

□□ Spre deosebire de alte probe de concurs în care subiectivitatea evaluatorilor sau incertitudinea autenticității răspunsurilor își poate pune amprenta în notare, cum ar fi cazul interviurilor sau eseurilor motivaționale, la această probă **evaluarea este una obiectivă** (specifică testelor de tip grilă).

□□ Spre deosebire de alte forme de examen scris, bazate pe reproducere de cunoștințe, prin urmare susceptibile de fraudare, această formă de evaluare **elimină potențialul de fraudă**, deoarece se bazează pe abilitatea candidatului de a gândi demonstrată cu ocazia testului.

□□ Proba este un **bun predictor al performanței academice ulterioare**, deoarece competențele lingvistice și de raționament situate la un nivel superior facilitează reușita școlară. Astfel, candidații vor avea **certitudinea unui proces corect de ierarhizare**, deoarece proba reușește să clasifice eficient candidații, evidențiindu-i pe aceia cu un potențial intelectual ridicat.

Vă oferim câteva exemple de itemi tipici pentru fiecare dintre cele trei tipuri de sarcini posibile, pentru a vă ajuta să vă formați o imagine clară despre conținutul acestei probe de admitere.

Ilustrarea tipului de sarcină A (Sarcină de vocabular)

Instructaj: *Identificați răspunsul care este cel mai apropiat ca înțeles de cuvântul dat și treceți litera corespunzătoare acestuia pe foaia de răspuns.*

A.1. Paternalist

a) liberal; b) tutelar; c) creativ; d) flexibil.

A.2. Denigrator

a) autoritar; b) supus; c) calomnios; d) nevinovat.

A.3. Tentativă

a) încercare; b) reușită; c) eșec; d) greșeală.

A.4. Autonomie

a) anarhie; b) autodeterminare; c) control; d) putere.

A.5. A falsifica

a) a pretinde; b) a inventa; c) a asimila; d) a contraface.

Ilustrarea tipului de sarcină B (Sarcină de raționament analogic)

**Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii
în ciclul de studii universitare de licență**

Ediția a IV-a
Nr. Anexe 5
Pagina 32 din 34

Instructaj: *Care dintre expresiile de mai jos se potrivește cel mai bine ca propoziția să fie logică? Treceți litera corespunzătoare acestuia pe foaia de răspuns.*

B.1. Haina este pentru om ceea ce _____ este pentru carte

a) stiloul; b) pagina; c) caietul; d) coperta.

B.2. Medicul este pentru tratament ceea ce avocatul este pentru _____:

a) judecător; b) client; c) apărare; d) procuror.

B.3. STVXH este pentru HXVTS ceea ce TRWQS este pentru _____

a) SQWRT; b) SQRTW; c) SQRWT; d) QSTRW.

B.4. Profesorul este pentru educație ceea ce judecătorul este pentru _____

a) opinia publică; b) administrația locală; c) televiziune; d) justiție

B.5. Chibritul este pentru foc ceea ce arma este pentru _____:

a) muniție; b) soldat; c) crimă; d) criminal.

Ilustrarea tipului de sarcină C (Sarcină de raționament inductiv)

Instructaj: *Care ar fi cel mai potrivit caracter (șir de caractere) pentru a continua logica din șirul dat? Treceți continuarea potrivită pe foaia de răspuns.*

C.1. 1 4 7 10 13 ____

C.2. AC CE EG GI IK ____

C.3. 3 11 13 21 23 ____

C.4. 2 3 5 8 13 ____

C.5. 72 71 61 60 50 ____

Iată și răspunsurile corecte pentru itemii ilustrativi prezentați:

FOAIA DE RĂSPUNS

Nr. crt.	Răspunsul corect
A.1.	b
A.2.	c
A.3.	a
A.4.	b
A.5.	d

Nr. crt.	Răspunsul corect
B.1.	d
B.2.	c
B.3.	a
B.4.	d
B.5.	c

Nr. crt.	Răspunsul corect
C.1.	16
C.2.	KM
C.3.	31
C.4.	21
C.5.	49

Anexa 8

ASISTENȚĂ SOCIALĂ ZI ȘI IDD

Eseul motivațional va urmări obținerea de informații de la candidații la asistență socială cu privire la:

- de ce a ales să se înscrie la specializarea asistență socială din Universitatea de Vest
- experiența anterioară în activități de asistență socială
- dacă a desfășurat activități de voluntariat într-un program de asistență socială
- dacă a intrat în legătură cu beneficiari ai serviciilor de asistență socială (copii în dificultate, vârstnici, persoane cu tulburări psihice etc).

Proba va fi scrisă și va dura 60 de minute.

Un candidat care a optat atât pentru specializarea Asistentă socială zi, cât și Asistentă socială IDD, va trebui să susțină proba de admitere o singură dată. Pentru cealaltă specializare, i se recunoaște nota obținută.

Anexa 9

SOCIOLOGIE

Câteva recomandări pentru conceperea scrisorii de intenție Sociologie/Resurse umane

Despre ce să scriu?

- Prezintă-te și trece în revistă interesele tale personale.
- Poți descrie cunoștințele și abilitățile dobândite în liceu, pe care le consideri relevante pentru viitoarea ta carieră în Sociologie/Resurse umane.
- Cunoști, foarte bine, una sau mai multe limbi de circulație internațională?
- Membrii comisiei de admitere ar putea fi interesați și dacă ai făcut voluntariat sau dacă ai muncit în perioada vacanțelor.
- Care sunt abilitățile pe care dorești să le dezvolti studiind la Sociologie/Resurse umane?
- Care cursuri cuprinse în planurile noastre de învățământ te-ar interesa mai mult și de ce? Poți găsi planurile noastre de învățământ la adresa www.socio.uvt.ro/socio.
- Unde ți-ar plăcea să lucrezi, după finalizarea studiilor superioare?
- Care consideri că sunt atu-urile tale, care te-ar putea diferenția de restul candidaților?
- Care a fost cel mai mare succes în dezvoltarea ta personală de până acum? Dar cea mai mare dezamăgire?

Sfaturi practice:

- Exprimă-te clar, coerent și logic!
- Scrie corect, din punct de vedere gramatical!
- Ceea ce ne caracterizează, ca oameni, este că fiecare dintre noi este unic prin punctele sale de vedere. Fă tot posibilul ca această unicitate să reiasă din scrisoarea ta de intenție.
- Niciodată nu vei fi penalizat pentru onestitate, sinceritate și dacă ești direct.