

**Strategie de susținere financiară a activităților care conduc la îndeplinirea
indicatorilor asociați finanțării de bază și finanțării suplimentare
Facultatea de Sociologie și Psihologie
Anul calendaristic 2021**

Introducere

În vederea unei implementări eficiente a strategiei de investiție a resurselor financiare alocate Facultății de Sociologie și Psihologie, strategie elaborată la nivelul decanatului FSP, vă supunem atenției viziunea noastră de acțiune pentru anul 2021, pe următoarele dimensiuni: educație, cercetare, relația cu studenții, internaționalizare, orientare regională, echitate și administrativ.

Elaborarea prezentei strategii a fost fundamentată și susținută de o serie de documente-cadru realizate la nivel național, la nivel de UVT sau la nivel de Decanat : (1) Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, (2) Programul managerial al Rectorului UVT, mandat 2020-2024, (3) Programul managerial al Decanului FSP, mandat 2020-2024, (4) Planul financiar al FSP pentru anul 2020, (5) Analiza indicatorilor de calitate pentru finanțarea suplimentară a domeniilor de studii din cadrul FSP comparativ cu domeniile similare din țară, (6) Analiza evoluției programelor de studii la nivel de FSP și (7) Analiza evoluției resursei umane la nivel de FSP.

Filosofia acestei strategii este aceea de a susține și investi în acele acțiuni și demersuri identificate ca având potențialul necesar de a produce rezultate prin intermediul cărora FSP să se claseze mai bine atât la nivel de UVT, cât și în raport cu celelalte facultăți din țară și chiar din străinătate. Prin acest demers, ne dorim să susținem acțiuni și activități generatoare de progres, dezvoltând astfel un cadru de finanțare complementar procesului de premiere/recunoaștere a rezultatelor ce este deja funcțional prin diferite mecanisme de recompensare la nivel de FSP, UVT sau la nivel național, precum salariile diferențiate sau premiarea rezultatelor cercetării.

În aceeași logică, dorim să susținem un alt tip de investiții decât cele în infrastructura didactică și de cercetare, renovarea și dotarea sălilor de curs și seminar, a laboratoarelor și sălilor pentru cadrele didactice, cercetători și doctoranzi, bazându-se pe contribuția financiară de la nivelul universității.

Prezenta strategie vizează anul calendaristic 2021 și pe baza ei se va elabora Planul financiar al FSP, urmând ca, în funcție de eficiența demersurilor propuse, să fie ajustată și actualizată în următorii ani. Din punct de vedere operațional, anul calendaristic 2021 este considerat *zero mile marker*. Pornind de la acest considerent, în cursul acestui an se va proceda la o distribuție egală a resursei financiare existente la nivel de FSP între cele 4 departamente.

Pentru evaluarea eficienței demersului la nivelul fiecărui departament, în lunile iunie și noiembrie, se va realiza la nivel de decanat o evaluare a rezultatelor și a absorbției fondurilor alocate. În baza evaluării din luna iunie, în funcție de cheltuielile realizate, dacă este cazul, se vor realoca sumele pentru anul în curs. În urma analizei din luna noiembrie, se procedează la o distribuție a resursei financiare pentru anul următor în funcție de rezultate obținute la nivelul fiecărui departament.

Pe baza indicatorilor de finanțare suplimentară, a analizei poziționării în țară a celor 2 domenii din FSP și a liniilor de dezvoltare a facultății, în continuare, se evidențiază pentru fiecare direcție în parte: obiectivul, activitățile vizate, rezultatele preconizate, suma alocată, sursa finanțării (pot fi acțiuni centralizate în care suma este utilizată la nivel de decanat sau pot fi acțiuni la nivel de departament, acesta din urmă primind o anumită sumă) și responsabilii.

Urmărind coloana care precizează sursa finanțării, în cazul în care aceasta are mențiunea *Per departament*, fiecare departament va solicita printr-o cerere finanțarea acțiunii respective, furnizând detaliile necesare. Pentru toate activitățile care presupun ierarhizare în urma unei competiții interne, se vor elabora metodologii specifice și vor fi constituite echipe/comisii de evaluare. La finalul anului financiar, în acest caz în luna decembrie 2021, se va analiza, în funcție de atingerea rezultatelor, eficiența fiecărui item/activitate și se vor opera schimbările necesare.

Unele dintre acțiuni au fost proiectate pentru a se desfășura direct, față în față. Dacă evoluția pandemiei pe teritoriul României nu va permite acest mod de desfășurare, în luna iunie, la prima monitorizare, se va face un nou calcul, iar suma rămasă va fi redistribuită între alte activități. Suma totală alocată Facultății de Sociologie și Psihologie, pentru anul calendaristic 2021, este de 260000 de lei.

În final, pe baza acestui document, se va elabora un calendar pentru fiecare activitate și se va realiza corespondența cu categoriile de cheltuieli particulare Planului de achiziții.

Amendament în Consiliul Facultății din data de 15.01.2021

În urma reevaluărilor periodice, este permisă realocarea fondurilor bugetare de la o categorie bugetară la alta, cu avizul CF.

2. DIRECȚII DE ACȚIUNE, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

DIRECȚIA	I. EDUCAȚIE (predare, învățare, activități de promovare a ofertei educaționale)				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea numărului și a calității studenților				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	Categoriile bugetare
I.1.1.	Promovarea ofertei educaționale a FSP - online: Facebook, Instagram etc; -offline: flyere, broșuri (doar dacă este cazul) Tricouri, căni, pixuri, stick-uri, plase personalizate etc	Creșterea vizibilității FSP în mediul online (număr de vizualizări/postare, număr de urmăritori ai paginilor, număr de întrebări postate pe pagina de FB), creșterea numărului de studenți.	5000 lei promovare online , din care 1000 lei Decanat, 1000 lei x 4 departamente 3000 lei materiale promoționale FSP (decanat) TOTAL 8000 lei	Prodecan promovare, directori de departament, responsabili promovare de la nivelul departamentelor, studenți	(200130) Servicii (decont) – 5000 lei Produse personalizate – 3000 lei (203001)
I.1.2.	Programul <i>Partener FSP</i> se adresează cadrelor didactice din mediul preuniversitar care sprijină procesul de promovare a specializărilor FSP în licee. Partenerul FSP are obligația de a derula	Crearea unei rețele de cadre didactice din mediul preuniversitar (fiecare departament își stabilește punctual liceele vizate, nedepășind un număr de 8 Parteneri FSP/departament),	Per departament 2400 lei (adică 8 pachete x 300 lei) x 4 departamente = 9600 lei	Prodecan promovare, Directori de departament, Responsabili promovare departament, studenți	Produse personalizate – 9600 lei (203001)

	<p>activități de promovare conform unei proceduri specifice pentru acest program, cu anumiți indicatori minimali de îndeplinit (ex. promovarea specializărilor FSP pentru un număr minim de elevi, organizare/facilitare activități de promovare în licee la care să participe cadre didactice și studenți din FSP).</p> <p>Statutul de partener FSP oferă anumite beneficii, de asemenea stabilite prin procedură (ex. participare gratuită la workshop-uri organizate de FSP, pachet promoțional FSP și adeverință de Partener FSP).</p>	<p>pachete promoționale etc</p>			
I.1.3.	<p>Organizarea, împreună cu studenții, a unui Ideaton cu elevi, prin care sunt abordate teme globale de interes. Se vor acorda premii sub formă de produse.</p>	<p>Număr de elevi participanți, setul de idei/proiecte colectate</p>	<p>Centralizat 3000 lei – organizare eveniment</p> <p>10 premii x 300 lei = 3000 lei</p>	<p>Prodecan relația cu comunitatea, prodecan strategie academică, responsabili desemnați de la nivelul</p>	<p>Organizare evenimente – 3000 lei (200130)</p> <p>Produse personalizate – 3000 lei (203001)</p>

			TOTAL 6000 lei	departamentelor, studenți	
I.1.4.	Concursuri pentru elevi, cu premii (4 concursuri) Pe lângă pachetele de premii care constă în produse, aici pot fi incluse beneficii referitoare la admitere.	Număr de elevi participanți, număr de concursuri organizate	Per departament: 4 x 1500 lei organizare eveniment = 6000 lei 20 premii x 300 lei = 6000 lei TOTAL 12000 lei	Prodecan relația cu comunitatea, prodecan strategie academică, responsabili desemnați de la nivelul departamentelor, studenți	Organizare evenimente – 6000 lei (200130) Produse personalizate – 6000 lei (203001)
I.1.5.	Instrumente pentru realizarea materialelor de promovare Achiziționare Desktop PC pentru editare video Achiziționare Software editare video Achiziționare software materiale promoționale	Minim 10 video-uri de promovare în 2021 Minim 20 de materiale de promovare online (afișe, pliante) în 2021. Notă: investiția va avea efecte și în anii următori.	Centralizat: 9000 lei	Prodecan promovare	Achiziții de echipamente și soft – 9000 lei (710103/2)
OBIECTIV NR. 2	Atragerea de tineri cu potențial din România și Diaspora				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
I.2.1.	Organizarea unei conferințe pentru doctoranzi și tineri cercetători (din	CV-uri culese, lista preliminară cu persoanele vizate	Centralizat: 10000 lei (organizare eveniment,	Prodecan strategie academică,	Organizare evenimente – 5000 lei (200130) Decont (200130)

	universități și centre de cercetare în științe sociale)		decont transport). Intenționăm să obținem co-finanțare de 5000 lei = 5000 lei cost FSP	directori școli doctorale	
OBIECTIV NR. 3	Dezvoltarea pe componenta didactică a resursei umane				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
I.3.1.	Participarea la conferințe internaționale dedicate predării: se plătește taxa de conferință, în limita a 1000 de lei/ cadru didactic	Număr cadre didactice participante la conferințe pe teme didactice. Număr comunicări pe teme didactice realizate în cadrul conferințelor.	Per departament: 2000 lei x 4 departamente TOTAL 8000 lei	Prodecan strategie academică, directori de departament	Decont taxă (203030) - 8000
I.3.2.	Specialiști invitați din țară și străinătate la programele din FSP, în regim de reciprocitate, în regim modular (minim 4 ore): se asigură transport, cazare	Număr de cadre didactice externe invitate la specializările FSP; Număr de prelegeri susținute de cadre externe studenților FSP	Per departament: 4000 lei x 4 departamente = 16000 lei	Prodecan strategie academică, directori de departament	(200130) incoming 6000 (200602) outgoing 6000 (200601) in tara 4000
I.3.3.	Participarea la cursuri de formare/perfecționare pe didactică universitară, cu certificarea competențelor câștigate	Număr cadre didactice participante la programe de formare/perfecționare didactică universitară	Per departament: 2000 lei x 4 departamente	Prodecan strategie academică, directori de departament	Decont taxă (203030) - 8000

	(altele decât cele oferite în regim gratuit): se plătește taxa de curs, cu plafonare, cu obligația ca persoana participantă să susțină ulterior 1 curs pentru colegi, pe tematica respectivă	Număr de participanți la cursul post-formare	TOTAL 8000 lei		
I.3.4	Fond de carte	Număr de cărți achiziționate	Centralizat: 2000 lei	Decan, administrator	(200530) - 2000
DIRECȚIA	II. CERCETARE				
OBIECTIV NR. 1	Dezvoltarea abilităților de cercetare la nivelul personalului didactic și de cercetare al FSP				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
II.1.1.	Organizarea și implementarea unor ateliere/ workshops de dezvoltare a abilităților de cercetare. Primul eveniment în aprilie (online), al doilea eveniment în noiembrie (fizic)	Număr de participanți la sesiunile de formare	Centralizat: 1*10.000= 10.000 lei	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale; Directori de departament	Organizare evenimente – 10000 lei (200130) Noiembrie
II.1.2.	Organizarea unei competiții de proiecte științifice la nivelul FSP, pentru echipe inter-departamentale. Proiecte sunt scurte, de maxim 6 luni. Se vor finanța 2 proiecte, cu	Numărul de proiecte depuse Atingerea indicatorilor de diseminare a rezultatelor propuși în cadrul proiectului	Centralizat: 2*20.000= 40.000	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale; Directori de departament	Servicii (203001) - 40000

	<p>minim 4 persoane implicate în implementare de la cel puțin 2 departamente. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.</p>				
II.1.3.	<p>Organizarea unei competiții de proiecte de cercetare-acțiune pe o tematică dată anual de către decanat. În urma competiției, se va finanța 1 proiect. Nu se finanțează cheltuieli salariale și achiziții de echipamente.</p>	<p>Rezultatele proiectului îmbunătățesc un anumit aspect legat de tematica propusă, aducând beneficii facultății.</p>	<p>Centralizat: 1*5.000= 5.000 lei</p>	<p>Prodecan cercetare; Prodecan internaționalizare; Prodecan strategie academică</p>	<p>Servicii (203001) - 5000</p>
II.1.4.	<p>Participarea la cursuri de formare/perfecționare în domeniul cercetării (exclusiv cele organizate la nivel de facultate care sunt adresate în regim de gratuitate pentru cursanți). Se finanțează taxa de curs, cu plafonare, cu obligația de a susține ulterior 1 curs pentru colegi, pe tema respectivă.</p>	<p>Număr de cadre didactice participante la programe de formare/perfecționare</p>	<p>Per departament: 4*2000= 8.000 lei</p>	<p>Directori de departament</p>	<p>Decont taxă (203030) - 8000</p>
OBIECTIV NR. 2	Creșterea vizibilității cercetării din FSP				

Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
II.2.1.	Participarea cu lucrări științifice la conferințe naționale și internaționale, pe bază de competiție. Se vor finanța cel puțin 2 participări/departament.	Număr de prezentări la conferințe naționale și internaționale	Per departament: 18*1.000= 18.000 lei	Directori de departament	Decont taxă (203030) - 18000
II.2.2.	Indexarea revistelor afiliate departamentului /centrului de cercetare/ în baze de date semnificative. Se va finanța 1 revistă / departament.	Număr de baze de date în care este realizată indexarea revistei	Per departament: 4*2.000= 8000 lei	Prodecan cercetare; Responsabili desemnați de la nivelul departamentelor	Indexare/CrosRef (203030) - 8000
II.2.3.	Premiu pentru cel mai productiv tânăr cercetător, premiu alocat în baza publicațiilor realizate pe parcursul anului. Câștigătorul competiției poate beneficia exclusiv de produse sau servicii.	Număr de cadre didactice /cercetători înscriși Număr de publicații realizate	Centralizat: 1*3.000= 3.000 lei	Prodecan cercetare; Directori școli doctorale	Servicii (203001) - 3000
DIRECȚIA	III. RELAȚIA CU STUDENȚII				
OBIECTIV NR. 1	Recompensarea și motivarea studenților merituoși din cadrul facultății				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	

III.1.1.	Premii pentru studenții implicați în dezvoltarea FSP (organizare conferințe, studii, cercetări, traducere pagină FSP etc) Premiile vor fi acordate pe baza unei proceduri anunțate studenților, pe baza activității acestora din semestrul al II-lea și vor consta în pachete de produse.	Număr de studenți activi în folosul facultății. Număr de premii acordate.	Centralizat: 10 premii x 300 lei = 3000 lei	Prodecan relația cu studenții Directori de departament	Produse personalizate – 3000 lei (203001)
III.1.2.	Școală de vară/toamnă pentru studenții merituoși (la cabana UVT). Locurile vor fi acordate pe baza unei proceduri anunțate studenților, pe baza performanțelor academice ale acestora. Se vor acoperi costuri cu masă și transport.	Număr de studenți participanți la școala de vară.	Centralizat 4 zile x 60 lei x 20 studenți = 4800 lei	Prodecan relația cu studenții Directori de departament	Servicii (203001) – 4800 Iulie
DIRECȚIA	IV. INTERNAȚIONALIZARE				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea atractivității programelor de studii ale facultății pentru studenții internaționali				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
IV.1.1.	Servicii traducere cursuri în limba engleză. Traducerea se realizează	Minim 4 cursuri disponibile în limba engleză; Număr de	Centralizat: 400 x 25 lei = 10000 lei	Prodecan strategie academică,	Servicii (203001) - 10000

	în urma unei selecții pentru materiale originale elaborate de cadrele didactice din FSP.	studenți Erasmus+ Incoming Îmbunătățirea ofertei educaționale pentru studenții ERASMUS, creșterea atractivității programelor de studii pentru studenții internaționali		Prodecan internaționalizare	
IV.1.2.	Seara culturală pentru studenții ERASMUS (la început de semestru), eveniment cu și pentru studenți	Număr de studenți participanți	Centralizat: 1 eveniment: 3000 lei	Prodecan internaționalizare, Coordonatori Erasmus departamentali, Studenți	Servicii (203001) – 3000 Noiembrie
OBIECTIV NR. 2	Dezvoltarea rețelei de colaborare a facultății la nivel internațional				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
IV.2.1.	Serie de prezentări diaspora, alumni din străinătate, colaboratori străini (online – seria Științe sociale)	Îmbunătățirea rețelei de colaborare a FSP cu diaspora, alumni și colaboratorii străini; Creșterea vizibilității internaționale a FSP.	Centralizat: 6000 lei (plată Keynote speakers)	Prodecan internaționalizare, Directori de departament	(200130) incoming 4000 Servicii (203001) - 2000
DIRECȚIA	V. ORIENTARE REGIONALĂ ȘI ECHITATE				
OBIECTIV NR. 1	Creșterea vizibilității facultății în comunitatea locală				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	

V.1.1.	Organizare eveniment/bal FSP, cu premierea partenerilor sociali, sub formă de pachete de produse, la finalul anului universitar.	Îmbunătățirea rețelei de parteneri sociali ai FSP; Creșterea numărului de locuri de practică și oportunități de internship pentru studenți; Creșterea vizibilității FSP în comunitate.	Centralizat, co-finanțare : Masă 50 x 200 = 10000 lei Premii 300 x 30 = 9000 lei (finanțare din sursă externă) Alte costuri – sală, DJ 1000 lei Total: 11000 lei	Prodecan relația cu comunitatea, Responsabili desemnați din partea departamentelor, Studenți.	Organizare evenimente (200130)– 11000 Decembrie
OBIECTIV NR. 2	Implicarea partenerilor sociali în actualizarea procesului didactic din facultate				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
V.2.1.	Organizarea de Workshop-uri anuale cu principalii angajatori per fiecare specializare (7 specializări) Întâlniri cu angajatorii: 1 întâlnire/an	Crearea unei rețele de angajatori, obținerea de feedback anual cu privire la planurile de învățământ și fișele de disciplină, creșterea numărului de acorduri și convenții de practică, creșterea numărului de studenți în stagii de internship.	Per departament: 7 WS x 1500 lei = 10500 lei	Prodecan strategie academică Directori de departament, Studenți	Servicii (203001) – 10500 Octombrie-Decembrie
DIRECȚIA	VI. ADMINISTRATIV				

OBIECTIV NR. 1	Formarea și specializarea personalului administrativ al FSP				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
VI.1.1.	Participarea la cursuri de formare pentru personalul administrativ (utilizare software, dezvoltare de noi competențe etc)	Creșterea calității activității administrative	Centralizat: 2000 lei	Decan, secretar șef	Decont taxă (203030) - 2000
OBIECTIV NR. 2	Asigurarea funcționării administrative a facultății				
Nr. activitate	Descriere activitate	Rezultate preconizate	Suma alocată și sursa finanțării	Responsabili	
VI.2.1.	Cheltuieli cu poșta	Număr de plicuri/colete trimise	Centralizat: 618 lei	Decan, administrator	(200108) - 618
VI.2.2.	Materiale consumabile	Asigurarea materialelor consumabile necesare funcționării facultății	Centralizat: 2488 lei	Decan, administrator	(200101) - 2488
VI.2.3.	Reparații laptopuri	Asigurarea funcționării activității didactice	Centralizat: 2380 lei	Decan, administrator	Servicii intretinere (200130) – 2380
VI.2.4.	Produse	Nr produse	114 lei	Decan, administrator	Produse (200109) - 114
VI.2.5.	Tonere	Nr. tonere	Centralizat: 5500 lei	Decan, administrator	Produse (200109) - 5500
VI.2.6.	Asigurare transport și cazare pentru membrii comisiilor de concurs pe post didactic sau de cercetare	Asigurarea desfășurării concursurilor pe post	Centralizat: 13000 lei	Decan, administrator	(200601) in tara 7000 cazare 6000

VI.2.7.	Asigurare transport și cazare pentru membrii comisiilor de concurs pentru susținerea doctoratelor	Asigurarea desfășurării susținerii publice a doctoratelor	Centralizat: 10000 lei	Decan, administrator	(200601) in tara 7000 cazare 3000
---------	---	---	----------------------------------	-------------------------	--------------------------------------

Distribuirea sumelor pe domenii

Nr. crt.	Domeniu	Sumă
1	EDUCAȚIE	83.600 LEI
2	CERCETARE	92.000 LEI
3	RELAȚIA CU STUDENȚII	7.800 LEI
4	INTERNAȚIONALIZARE	19.000 LEI
5.	ORIENTARE REGIONALĂ ȘI ECHITATE	21.500 LEI
6.	ADMINISTRATIV	36.100 LEI
	TOTAL	260.000

Elaborat:

Decan

Prodecan Internaționalizare

Prodecan Cercetare

Prodecan Activitate Didactică

Aviz de oportunitate:

Director Departament Asistență Socială

Director departament Psihologie

Director Departament Sociologie

Director Departament Științe ale Educației